



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
РЕСПУБЛИКА ХАКАСИЯ  
УСТЬ-АБАКАНСКИЙ РАЙОН**

**РОССИЯ ФЕДЕРАЦИЯЗЫ  
ХАКАСИЯ РЕСПУБЛИКАЗЫ  
АҒБАН ПИЛТІРІ АЙМАҒЫ**

**Администрация Солнечного сельсовета**

## **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**12 ноября 2013 г.**

**с. Солнечное**

**№ 89-п**

**Об утверждении муниципальной программы «Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования Солнечный сельсовет в 2014-2016 годах»**

На основании Указа Президента РФ от 29.06.1998 N 730 "О мерах по устранению административных барьеров при развитии предпринимательства", Указ Президента РФ от 15.05.2008 N 797 "О неотложных мерах по ликвидации административных ограничений при осуществлении предпринимательской деятельности"», Устава муниципального образования Солнечного сельсовета

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить прилагаемую муниципальную программу "Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования Солнечный сельсовет на 2014-2016 гг." (далее – Программа) согласно приложению.
2. Бюджетно-финансовому отделу администрации Солнечного сельсовета в 2014 году и в последующие годы осуществлять финансирование Программы в пределах средств, предусмотренных в местном бюджете на очередной финансовый год.
3. Контроль над исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Солнечного сельсовета

Н.Н.Сергеев

Приложение к постановлению  
от 12.11.2013 г. №\_89\_-п

**Муниципальная программа  
«Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства на  
территории муниципального образования Солнечный сельсовет в 2014-2016  
годах»**

Село Солнечное  
2013 год

## Содержание

	Стр.
1. Общие положения	4
2. Основные цели и задачи	4
3. Приоритетные направления развития малого и среднего предпринимательства	5
4. Основные направления поддержки развития малого и среднего предпринимательства	5
5. Основные мероприятия и ресурсное обеспечение программы	6

**ПАСПОРТ**  
**МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**  
**"РАЗВИТИЕ И ПОДДЕРЖКА МАЛОГО И СРЕДНЕГО**  
**ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**СОЛНЕЧНЫЙ СЕЛЬСОВЕТ НА 2014 - 2016 гг."**

№ п/п	Наименование мероприятий	Ответственные за исполнение	Источники финансирования (руб)
1	Организация освещения хода реализации программы в средствах массовой информации, подготовка публикаций, направленных на формирование положительного имиджа малого предпринимательства	Администрация Солнечного сельсовета	<b>Всего: 600 рублей</b> 2014г- 200 рублей, 2015г- 200 рублей 2016г- 200 рублей
2	Субсидирование (компенсация) части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства изложенных в Положении (приложение №1)	Администрация Солнечного сельсовета	<b>Всего:300000рублей</b> 2014г-100000 рублей 2015г-100000 рублей 2016г-100000рублей
3	Поддержка предпринимателей путем выделения мест размещения наружной рекламы на территории МО в предусмотренном законом порядке	Администрация Солнечного сельсовета	Без дополнительных затрат
4	Организация и проведение публичных слушаний по вопросам градостроительной политике	Администрация Солнечного сельсовета	Без дополнительных затрат

Наименование Программы: "Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования Солнечный сельсовет на 2014-2016 гг."

Указ Президента РФ от 29.06.1998 N 730 "О мерах по устранению административных барьеров при развитии предпринимательства", Указ Президента РФ от 15.05.2008 N 797 "О неотложных мерах по ликвидации административных ограничений при осуществлении предпринимательской деятельности", Устав МО Солнечного сельсовета,

Заказчик Программы: Администрация Солнечного сельсовета.

Основные разработчики Программы: специалисты Администрации Солнечного сельсовета.

Цели Программы: создание благоприятных инвестиционных, финансовых, правовых и экономических условий для малого и среднего предпринимательства; принятие комплекса мероприятий, способствующих созданию и устойчивому функционированию малого и среднего предпринимательства; дальнейшее развитие сферы производства товаров и услуг; создание новых рабочих мест, обеспечивающих стабилизацию и рост налоговых поступлений в бюджет муниципального образования.

Задачи Программы: совершенствование инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства; устранение административных барьеров, развитие конкуренции на рынке товаров и услуг; укрепление социального статуса и повышение престижа малого и среднего предпринимательства; оказание организационной, помощи и информационных услуг субъектам малого и среднего бизнеса; устранение административных барьеров в развитии предпринимательства; повышение конкурентной среды на рынке товаров и услуг.

Исполнители Программы: Администрация Солнечного сельсовета.

Объемы и источники финансирования: ресурсное обеспечение Программы осуществляется за счет средств, выделяемых на поддержку малого и среднего предпринимательства, предусмотренных в бюджете МО Солнечный сельсовет в размере **300600** руб.;

Показатели результативности (индикаторы)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Количество вновь образованных субъектов малого и среднего предпринимательства, всего (единиц), в том числе:             <ul style="list-style-type: none"> <li>- количество вновь образованных малых и средних предприятий (единиц);</li> <li>- количество вновь зарегистрированных индивидуальных предпринимателей (в том числе глав крестьянских (фермерских) хозяйств) (единиц).</li> </ul> </li> <li>2. Численность вновь принятого населения на малые и средние предприятия (без учета внешних совместителей) (человек).</li> <li>3. Количество вновь принятого населения в сектор малого и среднего бизнеса, всего (человек).</li> <li>4. Рост объема отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами малых и средних предприятий (рублей).</li> <li>5. Рост среднемесячной начисленной заработной платы (без учета внешних совместителей) (руб.).</li> <li>6. Рост объема поступления налогов на совокупный доход в бюджет муниципального образования Солнечный сельсовет (руб.).</li> <li>7. Рост общего объема выделенных средств по Программе (руб.).</li> <li>8. Рост средств, выделенных по Программе на одного работающего в секторе малого и среднего бизнеса (без учета внешних совместителей) (руб.).</li> </ol>
--	---

Система контроля за исполнением Программы:

1. Текущий контроль за ходом выполнения отдельных мероприятий.

2. Проведение проверок эффективности и целевого использования бюджетных средств на реализацию отдельных мероприятий Программы.
3. Один раз в год на сессии заслушивать ход выполнения Программы.

## **1. Общие положения**

Программа разработана в соответствии с:

- - Федеральным законом от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации";
- Экономика малого предпринимательства в соответствии с действующим в Российской Федерации законодательством охватывает сферу деятельности субъектов малого и среднего бизнеса, имеющих статус юридического лица, а также лиц, занятых предпринимательством без образования юридического лица.

Создание благоприятных условий для эффективного развития малого и среднего предпринимательства, совершенствование форм поддержки субъектов малого и среднего бизнеса, развитие инфраструктуры поддержки предпринимательства являются основными задачами Администрации Солнечного сельсовета.

Достигнутый к настоящему времени уровень развития малого предпринимательства пока еще недостаточен для того, чтобы раскрыть для общества его привлекательные свойства в качестве источника быстрого создания новых рабочих мест, оживления спроса и предложения на местных товарных рынках, появления источников дохода у значительной части экономически активного населения.

На развитие малого предпринимательства оказывают влияние негативные факторы, вытекающие из системного кризиса всей российской экономики, в том числе низкая покупательная способность населения, жесткая кредитно-денежная политика, проблема неплатежей, низкая инвестиционная активность, высокие темпы инфляции. Для того, чтобы переломить негативные тенденции в развитии малого предпринимательства и обеспечить его качественный и количественный рост, необходима реализация комплекса мер, которые предусматривает настоящая Программа.

## **2. Цели и задачи Программы**

Основной целью Программы является создание благоприятных условий, способствующих развитию малого и среднего предпринимательства, обеспечивающих стабилизацию и рост налоговых поступлений в бюджет, создание новых рабочих мест и рост благосостояния населения МО Солнечный сельсовет. Достижение основной цели Программы требует решения следующих задач:

- дальнейшее развитие инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства;
- выявление отраслевых приоритетов с целью организации эффективной муниципальной поддержки малого и среднего предпринимательства;

## **3. Приоритетные направления развития малого и среднего предпринимательства**

Среди перспективных направлений развития малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании Солнечный сельсовет можно выделить следующие:

- переработка сельскохозяйственной продукции, производство продуктов питания;
- сервисные услуги;
- благоустройство и обслуживание объектов жилищно-коммунального хозяйства;
- вопросы местного значения ( тепло-, газо-, электро-, водоснабжение);

Этот выбор обусловлен следующими причинами:  
 предлагаемая структура хорошо согласуется со структурой платежеспособного спроса населения;  
 специфика данных приоритетов позволит создать наибольшее количество рабочих мест.

#### **4. Производственно-технологическая поддержка малого и среднего предпринимательства**

Для обеспечения дальнейшего роста доли малого и среднего бизнеса в производственном потенциале МО Солнечный сельсовет необходимо продолжение стимулирования по следующим направлениям:

- формирование в малом и среднем предпринимательстве современного высокотехнологичного товаропроизводящего сектора;
- предоставление малым и средним предприятиям производственных площадей и содействие их реконструкции;
- целенаправленное содействие в продвижении на рынок товаров и услуг малых и средних предприятий;
- организационная и финансовая поддержка рекламно-выставочной деятельности малых предприятий и предпринимателей;
- создание банка данных инвестиционных проектов и бизнес-идей.

#### **5. Основные мероприятия и ресурсное обеспечение Программы**

№ п/п	Наименование мероприятий	Ответственные за исполнение	Источники финансирования (руб)
1	Организация освещения хода реализации программы в средствах массовой информации, подготовка публикаций, направленных на формирование положительного имиджа малого предпринимательства	Администрация Солнечного сельсовета	<b>Всего: 600 рублей</b> 2014г- 200 рублей, 2015г- 200 рублей 2016г- 200 рублей
2	Субсидирование (компенсация) части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства изложенных в Положении (приложение №1)	Администрация Солнечного сельсовета	<b>Всего:300000рублей</b> 2014г-100000 рублей 2015г-100000 рублей 2016г-100000рублей
3	Поддержка предпринимателей путем выделения мест размещения наружной рекламы на территории МО в предусмотренном законом порядке	Администрация Солнечного сельсовета	Без дополнительных затрат
4	Организация и проведение публичных слушаний по вопросам градостроительной политике	Администрация Солнечного сельсовета	Без дополнительных затрат

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**"О субсидировании субъектам малого и среднего предпринимательства части процентных ставок по кредитам, привлекаемым для реализации инвестиционных проектов"**

### **1. Общие положения**

1.1. Положение "О субсидировании субъектам малого и среднего предпринимательства в части процентных ставок по кредитам, привлекаемым для реализации инвестиционных проектов" (далее - Положение) разработано в целях реализации Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации".

1.2. Положение определяет условия и порядок принятия решений о предоставлении субсидий за счет средств, выделяемых из бюджета МО Солнечный сельсовет на субсидирование субъектам малого и среднего предпринимательства части процентных ставок по кредитам, привлекаемым для реализации инвестиционных проектов, возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении.

1.3. Субсидии предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства, заключившим договоры с кредитной организацией, имеющей лицензию Центрального банка Российской Федерации (далее - Банк).

1.4. Субсидии предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства в пределах средств, выделяемых из бюджета МО Солнечный сельсовет, предусмотренных на текущий финансовый год.

1.5. Субсидии могут быть предоставлены субъектам малого и среднего предпринимательства, заключившим кредитные договоры в целях реализации одного инвестиционного проекта.

Предоставление субсидий осуществляется на безвозмездной и безвозвратной основе в целях возмещения затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с реализацией инвестиционных проектов.

### **2. Условия предоставления субсидий**

2.1. Право на получение субсидий имеет претендент, который:

1) соответствует критериям, установленным статьей 4 Федерального закона РФ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации";

2) зарегистрирован в качестве индивидуального предпринимателя или в качестве юридического лица на территории МО Солнечный сельсовет и осуществляет свою деятельность на территории МО;

3) заключил с Банком кредитный договор на срок не более 60 месяцев;

4) реализует или планирует к реализации за счет заемных средств приоритетный для субсидирования инвестиционный проект, получивший положительное заключение Администрации Солнечного сельсовета (для решения вопросов местного значения поселения);

5) не имеет просроченной задолженности по налоговым и иным платежам в бюджетную систему Российской Федерации.

2.2. Приоритетным правом на получение субсидии обладают субъекты малого и среднего предпринимательства, осуществляющие свою деятельность в следующих отраслях и сферах экономики:

- переработка сельскохозяйственной продукции, производство продуктов питания;
- сервисные услуги;

- благоустройство и обслуживание объектов жилищно-коммунального хозяйства;
  - вопросы местного значения ( тепло-, газо-, электро-, водоснабжение);
- жилищно-коммунального хозяйства;

2.3. Субсидии не предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства:

- 1) находящимся в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 2) имеющим задолженность по налоговым и иным обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации;
- 3) имеющим задолженность по заработной плате;
- 4) имеющим просроченную задолженность по ранее заключенным кредитным договорам или договорам финансовой аренды;
- 5) сообщившим о себе недостоверные сведения;

2.4. Критериями отбора для предоставления субсидий являются:

- 1) социально-экономическая значимость реализуемого проекта для реализации решений вопросов местного значения поселения (создание новых рабочих мест, рост выручки от реализации продукции, рост налоговых платежей);
- 2) средний размер оплаты труда у наемных работников получателя субсидии не менее установленного прожиточного минимума.

2.5. Субсидии на возмещение части процентных ставок по кредитам предоставляются претенденту в размере 7 пунктов от процентной ставки, указанной в кредитном договоре, но не более 50% средств, направленных на уплату процентов по кредиту. Субсидирование части банковского процента осуществляется по кредиту или его части в размере до 100 тыс. рублей, при этом срок кредитного договора не должен превышать 60 месяцев.

2.6. Затраты на реализацию инвестиционного проекта включают расходы, связанные с выполнением следующих действий:

- 1) приобретение основных средств;
- 2) формирование оборотного капитала для эксплуатации приобретаемых, реконструируемых (модернизируемых) и восстановленных основных средств.

2.7. Инвестиционные проекты, для реализации которых претендентам предоставляются субсидии, рассматриваются и отбираются Инвестиционным Советом при администрации Солнечного сельсовета.

### **3. Порядок отбора проектов**

3.1. Отбор инвестиционных проектов проводится при условии, что в бюджете МО Солнечный сельсовет предусмотрены средства на предоставление субсидий на возмещение части процентных ставок по кредитам банков.

3.2. Для участия в отборе претендент представляет в Инвестиционный Совет при администрации Солнечного сельсовета (далее - Уполномоченный орган) следующие документы:

- 1) заявление о предоставлении субсидии по форме согласно приложению N 1;
- 2) анкету субъекта малого или среднего предпринимательства по форме согласно приложению N 2;
- 3) копию бизнес-плана (технико-экономического обоснования) проекта, под реализацию которого заключен договор с кредитной организацией;
- 4) копию кредитного договора (проект договора) с приложением графика гашения платежей;
- 5) копию свидетельства о государственной регистрации претендента, заверенную претендентом, с предоставлением оригинала для обозрения;



б) копии учредительных документов, заверенные претендентом, с предоставлением оригинала для обозрения (для юридических лиц);

7) справку налогового органа на последнюю отчетную дату об отсутствии у претендента задолженности по платежам во все уровни бюджета и бюджеты государственных внебюджетных фондов;

8) копию расчетной ведомости с отметкой фонда социального страхования (форма 4-ФСС);

9) обоснование получения субсидии по форме согласно приложению N 3;

10) опись представленных документов в 2-х экземплярах.

3.3. Документы, представленные претендентами, регистрируются в день их подачи Уполномоченным органом в журнале приема документов с указанием даты и времени регистрации, а также фамилии, имени и отчества лица, осуществившего регистрацию.

3.4. Претендент несет ответственность за полноту и достоверность представляемых им сведений.

3.5. В случае представления неполного пакета документов, определенного в п. 3.2 настоящего Положения, либо с нарушением условий проведения отбора Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней возвращает документы претенденту.

3.6. В случае соответствия заявки условиям предоставления субсидии и полноты представленных документов заявления и прилагаемые к ним документы принимаются для рассмотрения на Инвестиционном совете.

3.7. Уполномоченный орган не позднее 5 календарных дней с даты регистрации пакета документов передает свое заключение в Инвестиционный совет.

Заключение в обязательном порядке содержит следующие пункты:

1) вывод о соответствии проекта приоритетным направлениям субсидирования;

2) вывод о наличии комплекта и качества представленных заявителем документов;

3) сведения о наименовании и юридическом адресе организации, предоставляющей кредит или лизинг, а также условиях кредита;

4) ожидаемую величину бюджетного эффекта от реализации проекта;

5) расчет субсидии по форме согласно приложению N 4.

Если период пользования кредитом выходит за пределы текущего финансового года, в течение которого был проведен отбор, за победителем отбора сохраняется право на получение субсидии в следующих финансовых годах при условии, что в бюджете МО Солнечный сельсовет предусмотрены средства на эти цели.

3.10. Претендент допускается к участию в отборе в случае, если размер предоставляемых субсидий не превышает размер общих налоговых платежей, уплаченных в бюджет в течение срока реализации инвестиционного проекта.

#### **4. Порядок предоставления субсидии**

4.1. Субсидии предоставляются исключительно при наличии заключенного с Банком кредитного договора. Если для участия в отборе был представлен проект договора, то условия заключенного договора должны соответствовать условиям, содержащимся в проекте договора.

4.2. На основании протокола Инвестиционного совета Уполномоченный орган в течение 10 календарных дней заключает договор, в котором определяются условия возмещения части затрат на уплату части процентной ставки в соответствии с кредитным договором, с субъектами малого или среднего предпринимательства, указанными в протоколе, и формирует реестр получателей субсидий.

4.3. В случае неоформления получателем субсидии договора в течение одного месяца с момента принятия положительного заключения Инвестиционного совета решение о предоставлении субсидии считается утратившим силу, что оформляется соответствующим решением Инвестиционного совета.

4.4. Субсидированию подлежит часть уплаченных заемщиком процентов за период, начиная с даты выдачи кредита, но не более трех месяцев от даты принятия решения Инвестиционным советом до даты фактического погашения кредита.

4.5. После заключения договора получатели субсидии, включенные в сводный реестр, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным, представляют в Уполномоченный орган копии платежных документов и выписки Банка, подтверждающие гашение основной суммы кредита и оплату процентов в соответствии с кредитным договором.

4.6. Уполномоченный орган на основании документов, указанных в п. 4.5, не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным, формирует реестр возмещения процентной ставки по кредитному договору за предыдущий месяц и представляет его Главе Солнечного сельсовета.

4.8. Администрация в течение 5 рабочих дней со дня получения средств на субсидирование производит перечисление денежных средств на расчетные счета получателей субсидий в соответствии с реестром за предыдущий месяц.

4.9. Субсидия считается предоставленной в день перечисления администрацией органом средств субсидии на расчетный счет, указанный ее получателем.

Датой окончания субсидирования в пределах текущего финансового года является дата фактического погашения кредита, но не позднее даты погашения, указанной в договоре.

Период перечисления субсидии на счет получателя в пределах текущего финансового года ограничивается периодом с 10 января по 15 декабря.

4.10. Сумма, перечисляемая на расчетный счет получателя субсидии в каждом конкретном периоде уплаты, не может превышать размера, определенного в сводном реестре:

1) в случае, если в каком-либо периоде фактически уплаченная получателем субсидии в счет процентных платежей сумма меньше, чем в сводном реестре, ее размер на основании платежных документов пересчитывается в сторону уменьшения;

2) в случае, если в каком-либо периоде фактически уплаченная получателем субсидии в счет процентных платежей сумма превышает указанную в сводном реестре, ее размер пересчету не подлежит.

Текущие изменения, касающиеся сумм предоставляемых субсидий по периодам в пределах текущего финансового года, вносятся в сводный реестр расчета субсидий.

4.11. В случае изменения условий договора получатель субсидии в течение 10 рабочих дней представляет в Уполномоченный орган следующие документы:

1) копию договора (с изменениями и дополнениями) либо копию дополнительного соглашения об изменении (дополнении);

2) график получения и погашения кредита или лизинговых платежей.

4.12. В случае изменения условий договора, по которому было принято решение о предоставлении субсидий, и представления получателем субсидии документов, указанных в п. 4.11, Уполномоченный орган в течение 3-х рабочих дней готовит свое заключение и передает его в Инвестиционный совет для принятия решения.

4.13. В случае принятия решения Инвестиционного совета об изменении сумм и сроков субсидирования Уполномоченный орган вносит соответствующие изменения в договор о предоставлении субсидий и в сводный реестр.

4.14. Уполномоченный орган осуществляет контроль исполнения получателем субсидии условий договора о предоставлении субсидии на возмещение части процентной ставки по кредитам. Получатель субсидии в соответствии с договором о предоставлении субсидии ежеквартально представляет в Уполномоченный орган отчет о ходе реализации проекта с приложением документов, подтверждающих целевое использование кредита, а также исполнение обязательств по уплате налогов и сборов.

4.15. Основаниями для приостановления субсидирования являются:

- 1) возникновение у получателя субсидии задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации;
- 2) нарушение сроков возврата основного долга и процентов, начисленных в соответствии с кредитным договором;
- 3) перечисление в бюджет налогов и сборов в течение двух отчетных периодов подряд в размере до 30% ниже размера, заявленного для участия в отборе.

4.16. Основаниями для прекращения субсидирования являются:

- 1) нецелевое использование получателем субсидии средств кредита;
- 2) несообщение об изменениях условий кредитного договора;
- 3) прекращение предпринимательской деятельности получателя субсидии в период действия договора, ликвидация организации.

В случае, если получатель субсидии в следующий после отчетного период выполняет полностью свои текущие обязательства и возмещает потери бюджета за прошлый период, санкции к нему не применяются.

## 5. Ответственность за исполнение и порядок возврата субсидий

5.1. Ответственность за правомерность перечисления субсидий и правильность расчетов сумм субсидий несет Уполномоченный орган.

5.2. Контроль за использованием средств бюджета на цели, предусмотренные настоящим Положением, несет главный распорядитель (Администрация Солнечного сельсовета).

5.3. Ответственность за достоверность представленных документов и сведений несет получатель субсидии.

5.4. В случае неисполнения получателем субсидии обязательств по договору, установления факта представления недостоверных сведений, а также в случае введения в отношении получателя субсидии процедуры банкротства, ликвидации Уполномоченный орган выносит на рассмотрение Инвестиционного совета решение о лишении получателя субсидии права на получение субсидии и возврате ранее полученных сумм в бюджет.

5.5. Получатель субсидии в случаях, предусмотренных пунктом 4.16 настоящего Положения, обязан произвести возврат субсидии в полном объеме произведенных выплат по возмещению части процентной ставки или части затрат на уплату лизинговых платежей в течение 1 месяца со дня принятия решения Инвестиционного совета о прекращении субсидирования на расчетный счет Администрации Солнечного сельсовета

5.6. Помимо возврата бюджетных средств, на получателя субсидии возлагаются меры ответственности, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение N 1  
к Положению "О субсидировании  
субъектам малого и среднего  
предпринимательства части  
процентных ставок по кредитам,  
привлекаемым для реализации  
инвестиционных проектов"

орган по отбору  
получение субсидии

В Уполномоченный  
претендентов на

ЗАЯВЛЕНИЕ

---

(наименование юридического лица, Ф.И.О. физического лица)  
Адрес, телефон, ИНН/КПП, контактные данные претендента

Наименование инвестиционного проекта

---

Прошу предоставить субсидию на возмещение части процентной  
ставки по  
кредитному договору, заключенному с  
(наименование организации, выдавшей кредит) на срок с "\_\_"  
\_\_\_\_ 200\_ г.  
по "\_\_" \_\_\_\_\_ 200\_ г., в соответствии с Положением "О  
субсидировании  
субъектам малого и среднего предпринимательства части  
процентных ставок по  
кредитам, привлекаемым для реализации инвестиционных проектов".

Руководитель организации  
(предприниматель)

(подпись)

---

МП "\_\_" \_\_\_\_\_ 200\_ г.

---

Приложение N 2  
к Положению "О субсидировании  
субъектам малого и среднего  
предпринимательства части  
процентных ставок по кредитам,  
привлекаемым для реализации  
инвестиционных проектов"

АНКЕТА  
субъекта малого или среднего предпринимательства

---

\_\_\_\_\_ (наименование юридического лица, Ф.И.О. физического лица)

Место, дата государственной регистрации

---

ИНН/КПП

Место нахождения юридического лица (место жительства - для индивидуального предпринимателя)

---

Телефон ( ) Факс E-mail

Основной(ые) виды деятельности:

Руководитель (Ф.И.О., стаж работы по данному(ым) виду(ам) деятельности)

Краткое описание выпускаемой продукции (в том числе конкурентоспособность товаров, услуг и положительная репутация фирменной марки)

Освоение новых технологий и выпуск новой конкурентоспособной продукции

---

Сведения об участии в федеральных или региональных целевых программах, в реализации государственного и муниципального заказов

Достоверность представленных сведений гарантирую

---

"\_\_" \_\_\_\_\_ 200\_ г.

М.П.

(подпись)

Приложение N 3  
к Положению "О субсидировании  
субъектам малого и среднего  
предпринимательства части  
процентных ставок по кредитам,  
привлекаемым для реализации  
инвестиционных проектов"

ОБОСНОВАНИЕ  
ПОЛУЧЕНИЯ СУБСИДИИ

(тыс. руб.)

Наименование показателей	Год, предшествующий текущему году (факт)	Текущий год	Текущий год с учетом субсидирования	Отклонения (графа 4 - графа 3)
Фонд оплаты труда				
Средний уровень заработной платы				
Объем производства (работ, услуг)				
Налогооблагаемая прибыль				
Всего налоговых платежей, уплаченных в бюджет				
Создание рабочих мест (количество)				
Сохранение рабочих мест (количество)				

Руководитель организации (предприниматель)  
Главный бухгалтер

Приложение N 4  
к Положению "О субсидировании  
субъектам малого и среднего  
предпринимательства части  
процентных ставок по кредитам,  
привлекаемым для реализации  
инвестиционных проектов,  
или части затрат на уплату  
лизинговых платежей по  
договорам финансовой аренды"

**РАСЧЕТ  
СУБСИДИИ**

Претендент

Наименование инвестиционного проекта

ИНН \_\_\_\_\_ Р/сч. \_\_\_\_\_  
БИК \_\_\_\_\_ Корр. счет \_\_\_\_\_  
Род деятельности заемщика по ОКОНХ \_\_\_\_\_  
Наименование организации, выдавшей кредит \_\_\_\_\_

Цель кредита

По кредитному договору N \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_  
Период субсидирования \_\_\_\_\_  
Дата предоставления кредита \_\_\_\_\_  
Срок погашения кредита по договору \_\_\_\_\_  
Размер кредита \_\_\_\_\_

Процентная ставка

Ставка субсидирования части процентных ставок по кредитам - 7  
пунктов  
от процентной ставки организации, выдавшей кредит, указанной в  
кредитном  
договоре, но не более 50% средств, направляемых на уплату  
процента по  
кредиту.

Месяц	Остаток ссудной задолженности, исходя из которой начисляется субсидия (руб.)	Кол-во дней пользования кредитом в расчетном месяце	Ставка субсидирования (пункт)	Предоставляемый размер субсидии (ст. 2 x ст. 4 (%) / 365 дней x ст. 3) (руб.)

Главный бухгалтер

Дата

МП