



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РЕСПУБЛИКА ХАКАСИЯ
УСТЬ-АБАКАНСКИЙ РАЙОН**

**РОССИЯ ФЕДЕРАЦИЯЗЫ
ХАКАСИЯ РЕСПУБЛИКАЗЫ
АҒБАН ПИЛТИРІ АЙМАҒЫ**

Администрация Солнечного сельсовета

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18 января 2017 г.

с. Солнечное

№ 10 -п

О Порядке учета бюджетных обязательств получателей средств бюджета муниципального образования Солнечный сельсовет Усть-Абаканского района Республики Хакасия

В соответствии со статьей 219 Бюджетного кодекса Российской Федерации, приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30.12.2015 года № 221н "О Порядке учета территориальными органами Федерального казначейства бюджетных и денежных обязательств получателей средств федерального бюджета", Федеральным законом от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Солнечного сельсовета,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок учета бюджетных обязательств получателей средств бюджета муниципального образования Солнечный сельсовет.

2. Постановление Главы Солнечного сельсовета от 09.01.2017 года № 07-п «О Порядке учета бюджетных обязательств получателей средств бюджета муниципального образования Солнечный сельсовет Усть-Абаканского района Республики Хакасия» отменить.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Солнечного сельсовета

Н.Н.Сергеев

Приложение

к постановлению главы
Солнечного сельсовета
от 18.01.2017 г. № 10-п

Порядок учета бюджетных обязательств получателей средств бюджета муниципального образования Солнечный сельсовет Усть-Абаканского района Республики Хакасия

1. Настоящий Порядок учета бюджетных обязательств получателей средств бюджета муниципального образования Солнечный сельсовет (далее – Порядок) разработан на основании статьи 219 Бюджетного кодекса Российской Федерации и устанавливает порядок исполнения бюджета муниципального образования Солнечный сельсовет по расходам в части учета Управлением Федерального казначейства по Республике Хакасия (далее – Управление Федерального казначейства) бюджетных обязательств получателей средств бюджета муниципального образования Солнечный сельсовет Усть-Абаканского района Республики Хакасия (далее - бюджетные обязательства).

2. Для целей настоящего Порядка используются приложения к порядку учета территориальными органами Федерального казначейства бюджетных и денежных обязательств получателей средств федерального бюджета, утвержденному приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30.12.2015 № 221н (с изменениями) (далее – порядок 221н).

3. Бюджетные обязательства учитываются Управлением Федерального казначейства с отражением на лицевом счете получателя бюджетных средств или на лицевом счете для учета операций по переданным полномочиям получателя бюджетных средств, открытых в установленном порядке в Управление Федерального казначейства.

Постановка на учет бюджетных обязательств осуществляется на основании сведений о бюджетном обязательстве, содержащих информацию согласно приложению № 1 к порядку 221н (далее - Сведения о бюджетном обязательстве), сформированных получателями средств бюджета муниципального образования Солнечный сельсовет (далее- местный бюджет) или Управлением Федерального казначейства, в случаях, установленных Порядком.

4. До ввода в действие компонентов, модулей, государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет», необходимых для реализации Порядка, учет бюджетных обязательств получателей средств бюджета муниципального образования Солнечный сельсовет, а также формирование и предоставление получателями бюджетных средств сведений, необходимых для учета бюджетных обязательств, осуществляется с использованием ППО СУФД Федерального казначейства.

5. Лица, имеющие право действовать от имени получателя средств бюджета муниципального образования Солнечный сельсовет в соответствии с Порядком, несут персональную ответственность за формирование Сведений о бюджетном обязательстве, за их полноту и достоверность, а также за соблюдение установленных Порядком сроков их представления.

При формировании Сведений о бюджетном обязательстве применяются

справочники, реестры и классификаторы, используемые в информационной системе, в соответствии с Порядком.

6. Постановка на учет бюджетного обязательства и внесение изменений в поставленное на учет бюджетное обязательство осуществляется в соответствии со Сведениями о бюджетном обязательстве, сформированными на основании документов, предусмотренных в Перечне документов, на основании которых возникают бюджетные обязательства получателей средств бюджета муниципального образования Солнечный сельсовет, согласно приложению №1 к Порядку (далее соответственно - документы-основания, Перечень).

7. Сведения о бюджетных обязательствах, возникших на основании документов-оснований, предусмотренных пунктами 1 и 2 Перечня (далее - принимаемые бюджетные обязательства), формируются:

не позднее трех рабочих дней до дня направления на размещение в единой информационной системе в сфере закупок извещения об осуществлении закупки в форме электронного документа и информация, содержащаяся в Сведениях о бюджетном обязательстве, должна соответствовать аналогичной информации, содержащейся в указанном извещении;

одновременно с формированием сведений, направляемых на согласование в Территориальный отдел в соответствии с абзацем вторым пункта 6 Порядка взаимодействия Федерального казначейства с субъектами контроля, указанными в пунктах 3 и 6 Правил осуществления контроля, предусмотренного частью 5 статьи 99 Федерального закона "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", утвержденного приказом Министерства финансов Российской Федерации от 4 июля 2016 г. N 104н и информация, содержащаяся в Сведениях о бюджетном обязательстве, должна соответствовать аналогичной информации, содержащейся в указанных сведениях.

Сведения о бюджетных обязательствах, возникших на основании документов-оснований, предусмотренных пунктами 3 – 11 Перечня (далее - принятые бюджетные обязательства):

в части принятых бюджетных обязательств, возникших на основании документов-оснований, предусмотренных пунктами 3 - 6, 8 Перечня, формируются не позднее трех рабочих дней со дня заключения соответственно муниципального контракта, договора, соглашения о предоставлении межбюджетного трансферта, договора (соглашения) о предоставлении субсидии муниципальному бюджетному или автономному учреждению, договора (соглашения) о предоставлении субсидии или бюджетных инвестиций юридическому лицу, издания приказа о штатном расписании с расчетом годового фонда оплаты труда, указанных в названных пунктах Перечня;

в части принятых бюджетных обязательств, возникших на основании документов-оснований, предусмотренных пунктами 7 Перечня, формируются не позднее трех рабочих дней со дня доведения в установленном порядке соответствующих лимитов бюджетных обязательств на принятие и исполнение получателем средств бюджета муниципального образования Солнечный сельсовет бюджетных обязательств, возникших на основании соответственно нормативного правового акта о предоставлении межбюджетного трансферта, нормативного правового акта о предоставлении субсидии юридическому лицу, указанных в названных пунктах Перечня.

Сведения о бюджетных обязательствах, возникших на основании документов-

оснований, предусмотренных пунктом 11 Перечня, принимаются к учету на основании принятых к исполнению Управлением Федерального казначейства документов для оплаты денежных обязательств, представленных получателями средств бюджета муниципального образования Солнечный сельсовет одновременно с платежным документом для оплаты соответствующих денежных обязательств в соответствии с Порядком санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств бюджета муниципального образования Солнечный сельсовет и администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования Солнечный сельсовет (далее – Порядок санкционирования), не позднее следующего рабочего дня со дня представления указанных платежных документов при положительном результате их проверки, установленной требованиями Порядка санкционирования.

8. Сведения о бюджетном обязательстве, возникшем на основании документа-основания, предусмотренного пунктом 4 Перечня, направляются в Управление Федерального казначейства с приложением копии договора (документа о внесении изменений в договор), в форме электронной копии документа на бумажном носителе, созданной посредством его сканирования, или копии электронного документа, подтвержденной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени получателя средств бюджета муниципального образования Солнечный сельсовет.

При направлении в Управление Федерального казначейства Сведений о бюджетном обязательстве, возникшем на основании документа-основания, предусмотренного пунктом 8 Перечня, копия указанного документа-основания не представляется.

9. Для внесения изменений в поставленное на учет бюджетное обязательство формируются Сведения о бюджетном обязательстве с указанием учетного номера бюджетного обязательства, в которое вносится изменение.

В случае внесения изменений в бюджетное обязательство без внесения изменений в документ-основание, документ-основание в Управление Федерального казначейства повторно не представляется.

10. Постановка на учет бюджетных обязательств (внесение изменений в поставленные на учет бюджетные обязательства), возникших из документов-оснований, предусмотренных пунктами 1 - 11 Перечня, осуществляется Управлением Федерального казначейства в течение двух рабочих дней после проверки Сведений о бюджетном обязательстве на:

соответствие информации о бюджетном обязательстве, указанной в Сведениях о бюджетном обязательстве, документам-основаниям, подлежащим представлению получателями средств бюджета муниципального образования Солнечный сельсовет в Управление Федерального казначейства для постановки на учет бюджетных обязательств в соответствии с Порядком или включения в установленном порядке в реестр контрактов, указанный в пункте 3 Перечня, либо реестр соглашений, указанный в пункте 3 Перечня;

соответствие информации о бюджетном обязательстве, указанной в Сведениях о бюджетном обязательстве, составу информации, подлежащей включению в Сведения о бюджетном обязательстве в соответствии с приложением № 1 к порядку 221н;

соблюдение правил формирования Сведений о бюджетном обязательстве, установленных настоящим Порядком и приложением № 1 к порядку 221н;

непревышение суммы бюджетного обязательства по соответствующим кодам классификации расходов бюджета муниципального образования Солнечный сельсовет над суммой неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, отраженных на лицевом счете получателя бюджетных средств или на лицевом счете для учета операций по переданным полномочиям получателя бюджетных средств, открытых в установленном порядке в Управлении Федерального казначейства (далее - соответствующий лицевой счет получателя бюджетных средств), отдельно для текущего финансового года, для первого и для второго года планового периода;

соответствие предмета бюджетного обязательства, указанного в Сведениях о бюджетном обязательстве, коду классификации расходов местного бюджета муниципального образования Солнечный сельсовет, указанному по соответствующей строке данных Сведений.

11. В случае положительного результата проверки Сведений о бюджетном обязательстве на соответствие требованиям, предусмотренным пунктом 10 Порядка, Управление Федерального казначейства присваивает учетный номер бюджетному обязательству (вносит изменения в ранее поставленное на учет бюджетное обязательство) и не позднее одного рабочего дня со дня указанной проверки Сведений о бюджетном обязательстве направляет получателю средств бюджета муниципального образования Солнечный сельсовет извещение о постановке на учет (изменении) бюджетного обязательства, содержащее сведения об учетном номере бюджетного обязательства и о дате постановки на учет (изменения) бюджетного обязательства, а также о номере реестровых записей в реестре соглашений, реестре контрактов (далее - Извещение о бюджетном обязательстве).

Извещение о бюджетном обязательстве направляется получателю средств бюджета муниципального образования Солнечный сельсовет Управлением Федерального казначейства в информационной системе в форме электронного документа с использованием электронной подписи лица, имеющего право действовать от имени Управления Федерального казначейства.

Учетный номер бюджетного обязательства является уникальным и не подлежит изменению, в том числе при изменении отдельных реквизитов бюджетного обязательства.

Учетный номер бюджетного обязательства имеет следующую структуру, состоящую из девятнадцати разрядов:

с 1 по 8 разряд - уникальный код получателя средств бюджета муниципального образования Солнечный сельсовет по реестру участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса (далее - Сводный реестр);

9 и 10 разряды - последние две цифры года, в котором бюджетное обязательство поставлено на учет;

с 11 по 19 разряд - уникальный номер бюджетного обязательства, присваиваемый Управлением Федерального казначейства в рамках одного календарного года.

Одно поставленное на учет бюджетное обязательство может содержать несколько кодов классификации расходов бюджета муниципального образования Солнечный сельсовет.

12. В случае отрицательного результата проверки Сведений о бюджетном

обязательстве на соответствие требованиям, предусмотренным:

абзацами вторым - четвертым, шестым пункта 10 Порядка, Управление Федерального казначейства в срок, установленный в пункте 11 Порядка, направляет получателю средств бюджета муниципального образования Солнечный сельсовет Протокол в электронном виде с указанием причины, по которой не осуществляется постановка на учет бюджетного обязательства;

абзацем пятым пункта 10 Порядка, Управление Федерального казначейства в срок, установленный в пункте 11 Порядка:

в отношении Сведений о бюджетных обязательствах, возникших на основании документов-оснований, предусмотренных пунктами 1, 2 и 11 Перечня, - направляет получателю средств бюджета муниципального образования Солнечный сельсовет Протокол, с указанием причины, по которой не осуществляется постановка на учет бюджетного обязательства;

в отношении Сведений о бюджетных обязательствах, возникших на основании документов-оснований, предусмотренных пунктами 3 - 10 Перечня, - присваивает учетный номер бюджетному обязательству (вносит изменения в ранее поставленное на учет бюджетное обязательство) и в день постановки на учет бюджетного обязательства (внесения изменений в ранее поставленное на учет бюджетное обязательство) направляет:

получателю средств бюджета муниципального образования Солнечный сельсовет Извещение о бюджетном обязательстве с указанием информации, предусмотренной пунктом 11 Порядка;

получателю средств бюджета муниципального образования Солнечный сельсовет и главному распорядителю средств бюджета муниципального образования Солнечный сельсовет, в ведении которого находится получатель средств бюджета муниципального образования Солнечный сельсовет, Уведомление о превышении бюджетным обязательством неиспользованных лимитов бюджетных обязательств по форме согласно приложению 4.2 к порядку 221н.

13. На сумму неисполненного на конец отчетного финансового года бюджетного обязательства в текущем финансовом году в бюджетное обязательство вносятся изменения в соответствии с пунктом 9 Порядка в части графика оплаты бюджетного обязательства, а также в части кодов бюджетной классификации Российской Федерации.

В случае, если коды бюджетной классификации Российской Федерации, по которым бюджетное обязательство было поставлено на учет в отчетном финансовом году, в текущем финансовом году являются недействующими, то в Сведениях о бюджетном обязательстве указываются соответствующие им коды бюджетной классификации Российской Федерации, установленные на текущий финансовый год.

14. В случае ликвидации, реорганизации получателя средств бюджета муниципального образования Солнечный сельсовет либо изменения типа муниципального казенного учреждения не позднее пяти рабочих дней со дня отзыва с соответствующего лицевого счета получателя бюджетных средств неиспользованных лимитов бюджетных обязательств Управлением Федерального казначейства вносятся изменения в ранее учтенные бюджетные обязательства получателя средств бюджета муниципального образования Солнечный сельсовет в части аннулирования соответствующих неисполненных бюджетных обязательств.

15. Сведения о бюджетном обязательстве, возникшем в соответствии с

документами-основаниями, предусмотренными пунктами 9 и 10 Перечня, формируются в срок, установленный бюджетным законодательством Российской Федерации для представления в установленном порядке получателем средств бюджета муниципального образования Солнечный сельсовет - должником информации об источнике образования задолженности и кодах бюджетной классификации Российской Федерации, по которым должны быть произведены расходы бюджета муниципального образования Солнечный сельсовет по исполнению исполнительного документа, решения налогового органа.

В случае, если в Управление Федерального казначейства ранее было учтено бюджетное обязательство, по которому представлен исполнительный документ, решение налогового органа, то одновременно со Сведениями о бюджетном обязательстве, сформированными в соответствии с исполнительным документом, решением налогового органа, формируются Сведения о бюджетном обязательстве, содержащие уточненную информацию о ранее учтенном бюджетном обязательстве, уменьшенном на сумму, указанную в исполнительном документе, решении налогового органа.

16. Основанием для внесения изменений в ранее поставленное на учет бюджетное обязательство по исполнительному документу, решению налогового органа являются Сведения о бюджетном обязательстве, содержащие уточненную информацию о кодах бюджетной классификации Российской Федерации, по которым должен быть исполнен исполнительный документ, решение налогового органа, или информацию о документе, подтверждающем исполнение исполнительного документа, решения налогового органа, документе об отсрочке, о рассрочке или об отложении исполнения судебных актов либо документе, отменяющем или приостанавливающим исполнение судебного акта, на основании которого выдан исполнительный документ, документе об отсрочке или рассрочке уплаты налога, сбора, пеней, штрафов, или ином документе с приложением копий предусмотренных настоящим пунктом документов в форме электронной копии документа на бумажном носителе, созданной посредством его сканирования, или копии электронного документа, подтвержденных электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени получателя средств бюджета муниципального образования Солнечный сельсовет.

17. В случае ликвидации получателя средств бюджета муниципального образования Солнечный сельсовет либо изменения типа муниципального казенного учреждения не позднее пяти рабочих дней со дня отзыва с соответствующего лицевого счета получателя бюджетных средств неиспользованных лимитов бюджетных обязательств в ранее учтенное бюджетное обязательство, возникшее на основании исполнительного документа, решения налогового органа, вносятся изменения в части аннулирования неисполненного бюджетного обязательства.

18. Информация о бюджетных обязательствах, учтенных Управлением Федерального казначейства, предоставляется аналогично порядку и срокам, предусмотренным порядком 221н в части предоставления информации о бюджетных обязательствах.

19. Заполнение документов, предусмотренных настоящим Порядком, осуществляется в соответствии с Указаниями по заполнению документов, содержащимися в порядке 221н.

Приложение №1
к Порядку учета бюджетных обязательств
получателей средств бюджета муниципального
образования Солнечный сельсовет

Перечень документов,
на основании которых возникают бюджетные обязательства
получателей средств бюджета муниципального образования
Солнечный сельсовет

№ п/п	Наименование документа
1	2
1	Извещение об осуществлении закупки
2	Приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя)
3	Муниципальный контракт (договор) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для обеспечения муниципальных нужд, сведения о котором подлежат включению в определенный законодательством о контрактной системе Российской Федерации в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд реестр контрактов, заключенных заказчиками, (далее - соответственно государственный контракт, реестр контрактов)
4	Муниципальный контракт (договор) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, сведения о котором не подлежат включению в реестры контрактов в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения республиканских нужд, (далее - договор), за исключением договоров, указанных в 11 пункте настоящего перечня
5	Договор (соглашение) о предоставлении субсидии муниципальному бюджетному или автономному учреждению, сведения о котором подлежат включению в реестр соглашений
6	Договор (соглашение) о предоставлении субсидии юридическому лицу, иному юридическому лицу (за исключением субсидии муниципальному бюджетному или автономному учреждению) или индивидуальному предпринимателю или физическому лицу - производителю товаров, работ, услуг или договор, заключенный в связи с предоставлением бюджетных инвестиций юридическому лицу в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации (далее - договор (соглашение) о предоставлении субсидии и бюджетных инвестиций юридическому лицу), сведения о котором подлежат включению в реестр соглашений
7	Нормативный правовой акт, предусматривающий предоставление субсидии

	юридическому лицу, если порядком (правилами) предоставления указанной субсидии не предусмотрено заключение договора (соглашения) о предоставлении субсидии юридическому лицу (далее - нормативный правовой акт о предоставлении субсидии юридическому лицу), сведения о котором подлежат включению в реестр соглашений
8	Распоряжение об утверждении Штатного расписания с расчетом доведенного фонда оплаты труда
9	Исполнительный документ (исполнительный лист, судебный приказ) (далее - исполнительный документ)
10	Решение налогового органа о взыскании налога, сбора, пеней и штрафов (далее - решение налогового органа)
11	<p>Документ, не определенный пунктами 1 - 10 настоящего перечня, в соответствии с которым возникает бюджетное обязательство получателя средств бюджета муниципального образования Солнечный сельсовет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - закон, иной нормативный правовой акт, в соответствии с которыми возникают публичные нормативные обязательства (публичные обязательства), а также обязательства по уплате платежей в бюджет (не требующие заключения договора); - договор, расчет по которому в соответствии с законодательством Российской Федерации осуществляется наличными деньгами, если получателем средств бюджета муниципального образования Солнечный сельсовет не направлены информация и документы по указанному договору для их включения в реестр контрактов; - Генеральные условия (условия), эмиссия и обращения государственных ценных бумаг Российской Федерации; - договор на оказание услуг, выполнение работ, заключенный получателем средств бюджета муниципального образования Солнечный сельсовет с физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем. <p>Иной документ, в соответствии с которым возникает бюджетное обязательство получателя средств бюджета муниципального образования Солнечный сельсовет</p>