



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РЕСПУБЛИКА ХАКАСИЯ
УСТЬ-АБАКАНСКИЙ РАЙОН**

**РОССИЯ ФЕДЕРАЦИЯЗЫ
ХАКАСИЯ РЕСПУБЛИКАЗЫ
АФБАН ПИЛТИРІ АЙМАҒЫ**

Администрация Солнечного сельсовета

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03 июня 2019 г.

с. Солнечное

№ 51 -п

О порядке размещения информации о среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений администрации Солнечного сельсовета

В соответствии со статьей 349.5 Трудового кодекса Российской Федерации, Администрация Солнечного сельсовета

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить Порядок размещения информации о среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений администрации Солнечного сельсовета согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главного бухгалтера централизованной бухгалтерии администрации Солнечного сельсовета.

Глава Солнечного сельсовета

Н.Н. Сергеев

**Порядок размещения информации о среднемесячной заработной плате
руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных
учреждений администрации Солнечного сельсовета.**

1. Информация о среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений Администрации Солнечного сельсовета (далее – учреждения, предприятия) размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») на официальном сайте Администрации Солнечного сельсовета Усть-Абаканского района Республики Хакасия, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципальных учреждений и предприятий (далее – учредитель).

2. По решению учредителя информация, указанная в пункте 1 настоящего Порядка, размещается в сети «Интернет» на официальных сайтах учреждений предприятий.

3. Расчет среднемесячной заработной платы руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров учреждений, предприятий производится за календарный год в соответствии с нормативными правовыми актами Администрации Солнечного сельсовета Усть-Абаканского района Республики Хакасия.

4. Информацию, указанную в пункте 1 настоящего Порядка, руководители, их заместители и главные бухгалтера учреждений, предприятий представляют учредителю не позднее 01 апреля года, следующего за отчетным, по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

Ответственность за своевременность представления информации, указанной в пункте 1 настоящего Порядка, ее полноту и достоверность возлагается на лиц, обязанных предоставить эту информацию.

5. В составе информации, подлежащей размещению в сети Интернет, указывается полное наименование учреждения, предприятия, занимаемая должность, а также фамилия, имя и отчество (при наличии) лица, в отношении которого размещается информация.

Запрещается указывать данные позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лиц, в отношении которых размещается информация, а также сведения, отнесенные к государственной тайне или сведения конфиденциального характера.

6. Информация, указанная в пункте 1 настоящего Порядка, размещается в сети «Интернет» не позднее 15 апреля года, следующего за отчетным, уполномоченным учредителем должностным лицом, а в случае если будет принято решение в соответствии с пунктом 2 настоящего Порядка уполномоченным руководителем учреждения, предприятия должностным лицом.

Специалист 1 категории

О.Г.Санникова

