



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РЕСПУБЛИКА ХАКАСИЯ
УСТЬ-АБАКАНСКИЙ РАЙОН

РОССИЯ ФЕДЕРАЦИЯЗЫ
ХАКАСИЯ РЕСПУБЛИКАЗЫ
АҒБАН ПИЛТИРІ АЙМАҒЫ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ СОЛНЕЧНОГО СЕЛЬСОВЕТА

РЕШЕНИЕ

14 июня 2022г.

с. Солнечное

№ 230

**Об утверждении Положения
«О Книге Почета муниципального образования Солнечный сельсовет».**

В целях увековечить в летописи память о людях, внесших значительный вклад в развитие муниципального образования Солнечный сельсовет,

Совет депутатов Солнечного сельсовета **РЕШИЛ:**

1. Утвердить Положение «О Книге Почета муниципального образования Солнечный сельсовет» (приложение).
2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования) и подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в информационном бюллетене «Муниципальный вестник».
3. Контроль за выполнением решения возложить на постоянную комиссию по законности и правопорядку.

Председатель Совета депутатов
Солнечного сельсовета

М.В.Климова

Глава Солнечного сельсовета

Н.Н.Сергеев

ПОЛОЖЕНИЕ О КНИГЕ ПОЧЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СОЛНЕЧНЫЙ СЕЛЬСОВЕТ

Настоящее положение определяет статус, порядок заполнения, использования и хранения книги Почета муниципального образования Солнечный сельсовет (далее – книга Почета), а также статус, порядок занесения, права и льготы лицам, занесенным в книгу Почета.

Глава I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ О КНИГЕ ПОЧЕТА

Статья 1. Книга Почета учреждена в целях признания личных заслуг людей уроженцев и жителей муниципального образования Солнечный сельсовет, чья жизнь и деятельность оказали влияние на социально-экономическое развитие муниципального образования Солнечный сельсовет.

Статья 2. Каждому лицу, занесенному в книгу Почета, отводится одна страница, на которой помещается фотография размером 10 x 15 и текст, раскрывающий основные этапы его жизненного пути и заслуги перед муниципальным образованием Солнечный сельсовет.

Статья 3. Местом хранения книги Почета является Администрация Солнечного сельсовета.

Статья 4. Сведения о книге Почета являются общедоступными и публикуются в средствах массовой информации.

Глава II. ОБЩЕЕ ПОЛОЖЕНИЕ О ЗАНЕСЕНИИ В КНИГУ ПОЧЕТА

Статья 5. В книгу Почета заносятся лица за личный вклад в руководство муниципальным образованием, поселением, экономику и производство, культуру, воспитание и просвещение, охрану здоровья, охрану законности и правопорядка, иные направления трудовой и общественной деятельности, способствующие обеспечению благосостояния муниципального образования Солнечный сельсовет, повышению его авторитета в районе и Республике Хакасия.

Статья 6. Чести быть занесенным в книгу Почета могут быть удостоены как ныне живущие граждане, так и посмертно.

Статья 7. Лицу, занесенному в книгу Почета, вручается удостоверение о занесении в книгу Почета (далее - удостоверение). В случае занесения в книгу Почета посмертно, удостоверение вручается супруге (супругу) или детям.

Статья 8. Повторное занесение в книгу Почета не производится.

Глава III. ПОРЯДОК ПРЕДСТАВЛЕНИЯ И ЗАНЕСЕНИЯ В КНИГУ ПОЧЕТА

Статья 9. С представлением о занесении в книгу Почета могут выступать коллективы предприятий и организаций, всех форм собственности, органы

местного самоуправления поселения, общественные организации, партии и движения, религиозные объединения.

Статья 10. Представление о занесении в книгу Почета включает в себя следующие документы:

а) ходатайство общего собрания или руководящего органа представляющей организации;

б) письменное согласие кандидата на представление его кандидатуры для внесения записи в Книгу Почета;

в) биография кандидата;

г) характеристика о высоких результатах профессиональной, служебной, общественной деятельности кандидата;

д) фотопортрет кандидата в печатном и электронном виде.

Статья 11. Представление рассматривается на общественной комиссии созданной при администрации Солнечного сельсовета.

Статья 12. Общественная комиссия проводит экспертизу материалов о занесении в книгу Почета и вносит соответствующее предложение в Совет депутатов поселения.

Статья 13. Совет депутатов поселения обсуждает каждую кандидатуру персонально и принимает решение о занесении в книгу Почета.

Статья 14. Глава поселения вправе вносить предложения о занесении кандидата в книгу Почета с оформлением всех необходимых документов и вправе отклонить ту или иную кандидатуру с мотивированным отказом.

Статья 15. Занесение в книгу Почета производится один раз в год.

Статья 16. Удостоверение подписывается Главой поселения.

Статья 17. Вручение удостоверения производит Глава Солнечного сельсовета в торжественной обстановке.

По поручению Главы Солнечного сельсовета от его имени удостоверение могут вручать другие лица.

Глава IV. ПРАВА И МЕРЫ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ ЛИЦ, ЗАНЕСЕННЫХ В КНИГУ ПОЧЕТА

Статья 18. Лица, занесенные в книгу Почета, имеют право:

- внеочередного приема по личным и служебным вопросам должностными лицами органов местного самоуправления, руководителями предприятий, учреждений и организаций;

- участия в мероприятиях, посвященных государственным и местным праздникам, других местных мероприятиях.

Статья 19. Лицам, занесенным в книгу Почета, выплачивается:

а) единовременное денежное пособие в размере 5000,0 рублей 00 коп. (пяти тысяч рублей 00 копеек)

Статья 20. Супруге (супругу) лица, занесенному в книгу Почета, выплачивается единовременное денежное пособие.

Глава V. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 21. Финансирование по изготовлению удостоверений, а также предоставление мер материальной поддержки лицам, занесенным в книгу Почета, осуществляется за счет средств местного бюджета.

