

## РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ РОССИЯ ФЕДЕРАЦИЯЗЫ

##  РЕСПУБЛИКА ХАКАСИЯ ХАКАСИЯ РЕСПУБЛИКАЗЫ

УСТЬ-АБАКАНСКИЙ РАЙОН AFБАН ПИЛТIPI АЙМАFЫ

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ СОЛНЕЧНОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**РЕШЕНИЕ**

22 февраля 2024 года с.Солнечное №­89

**Об утверждении Положения о муниципальной казне**

**муниципального образования Солнечный сельсовет**

 В соответствии с Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования Солнечного сельсовета Усть-Абаканского района Республики Хакасия, в целях эффективного управления и распоряжения муниципальным имуществом, приведения муниципальных правовых актов в соответствие с действующим законодательством

Совет депутатов Солнечного сельсовета **РЕШИЛ**:

**1**.Утвердить Положение о муниципальной казне муниципального образования Солнечный сельсовет. (Приложение).

**2**. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянные комиссии бюджетно-финансовой и экономической политике, по имуществу и землепользованию.

**3.**Направить данное решение главе Солнечного сельсовета для подписания и официального опубликования (обнародования).

Председатель Совета депутатов

Солнечного сельсовета М.В.Климова

Глава Солнечного сельсовета Н.Н.Сергеев

 Приложение

 к Решению Совета депутатов

 Солнечного сельсовета

 от 22 февраля 2024г. №89

**Положение о муниципальной казне**

**муниципального образования Солнечный сельсовет**

 1. Общие положения

1.1. Основные понятия, используемые в Положении. В Положении применяются следующие основные понятия:

- имущество казны – движимое и недвижимое имущество, находящееся в собственности муниципального образования Солнечный сельсовет, которое не закреплено за муниципальными унитарными предприятиями, казенными предприятиями, муниципальными или автономными учреждениями;

- учет имущества муниципальной казны – сбор, регистрация и обобщение информации о муниципальной казне;

- объект учета – имущество муниципальной казны, в отношении которого осуществляется пообъектный учет, и сведения о котором подлежат внесению в Реестр объектов муниципальной собственности;

 - ликвидация объекта – действия, предпринятые по решению собственника, при которых объект прекращает свое существование;

 - реестр объектов казны – информационная система, содержащая перечень объектов учета и сведения, характеризующие эти объекты;

- ведение Реестра – внесение в Реестр сведений об объектах учета, обновление этих сведений и исключение их из Реестра.

1.2. Правовая основа создания имущества казны. Правовую основу создания имущества казны составляют: Конституция Российской Федерации, Гражданский кодекс Российской Федерации, Закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устав муниципального образования Солнечный сельсовет, настоящее Положение и иные правовые акты Российской Федерации, Республики Хакасия и органов местного самоуправления муниципального образования Солнечный сельсовет.

1.3. Основания отнесения объектов имущества к казне Основания отнесения имущества к казне:

 – отсутствие закрепления за муниципальными предприятиями и учреждениями в хозяйственном ведении или в оперативном управлении муниципального имущества, построенного или приобретенного за счет средств бюджета муниципального образования Солнечный сельсовет (далее – бюджет поселения);

 – отсутствие собственника имущества, отказ собственника от имущества или утрата собственником права на имущество по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством, на которое в случаях и в порядке, установленном действующим законодательством, приобретено право муниципальной собственности;

– изъятие излишнего, неиспользуемого либо используемого не по назначению имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления;

 – иные основания, предусмотренные действующим законодательством.

 1.4. Цели формирования имущества казны:

1.4.1. Целями формирования имущества казны являются укрепление экономической основы, создание экономических предпосылок для разработки и реализации новых подходов к управлению имуществом, повышение доходов бюджета от эффективного использования объектов имущества казны.

1.4.2. Объекты имущества казны предназначены для обеспечения:

 – безопасного и эффективного функционирования инфраструктуры;

 – комплексного экономического и социального развития;

 –реализации муниципальных задач и функций в соответствии с нормативно -правовыми актами Российской Федерации, Республики Хакасия и муниципального образования.

1.4.3. Целями создания имущества казны являются также повышение эффективности управления имуществом, находящимся в муниципальной собственности, вовлечение его в гражданский оборот, совершенствование системы его учета, сохранности и содержания.

1.5. Состав имущества казны.

К казне относится следующее имущество:

**Недвижимое имущество:**

 1) земельные участки;

2) здания, строения, нежилые помещения;

3) объекты жилищного фонда;

4) объекты инженерного и коммунального назначения;

5) объекты природопользования;

6) иные объекты.

**Движимое имущество:**

1) акции и доли участия в уставных капиталах хозяйствующих субъектов;

2) станки и оборудование, машины и механизмы и т.п.;

3) транспортные средства;

4) архивные фонды и вещественные источники;

 5) драгоценные металлы, природные и драгоценные камни;

6) движимые культурные ценности;

7) иные объекты.

 1.6. Органом по управлению имуществом муниципальной казны от имени органов местного самоуправления муниципального образования Солнечный сельсовет в пределах своей компетенции является Администрация Солнечного сельсовета.

 2. Формирование имущества казны

2.1. Включение объектов в казну:

 2.1.1. Включению в состав имущества казны подлежат объекты, в том числе:

 – созданные за счет бюджета поселения, за исключением объектов, созданных за счет средств бюджета, предоставленных в виде субвенций, субсидий, в том числе на выделение грантов и материальной поддержки;

 – приобретенные на основании договоров купли-продажи и иных договоров о передаче объектов в собственность муниципального образования;

 – переданные в собственность муниципального образования на основании нормативно-правовых актов Российской Федерации о разграничении государственной собственности на федеральную собственность, собственность субъектов Российской Федерации, муниципальную собственность;

– переданные в собственность муниципального образования на основании нормативно-правовых актов Российской Федерации о разграничении полномочий по вопросам совместного ведения Российской Федерации;

 – признанные в установленном порядке бесхозяйными и поступившие в этой связи в собственность муниципального образования в порядке, установленном в соответствии с нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Республики Хакасия и муниципального образования;

– приобретенные муниципальным образованием в порядке признания права собственности по судебному решению или иным основаниям в соответствии с нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Республики Хакасия и муниципального образования;

2.1.2. Объект признается находящимся в казне с момента возникновения права собственности на этот объект.

2.1.3. Формирование имущества казны осуществляется путем:

 – создания новых объектов за счет средств бюджета поселения;

– приобретения в муниципальную собственность объектов на основании договоров купли-продажи и иных договоров о передаче объектов в муниципальную собственность;

– изъятия объектов из имущественных комплексов муниципальных унитарных предприятий, и муниципальных учреждений в порядке, определенном нормативно - правовыми актами Российской Федерации;

– за счет перехода прав на имущество по решению суда, в том числе невостребованного имущества, оставшегося после погашения требований кредиторов организации -должника, или иным основаниям в соответствии с нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Республики Хакасия и муниципального образования;

– за счет иных источников, предусмотренных нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Республики Хакасия и муниципального образования.

 2.2. Выбытие объектов из имущества казны.

2.2.1. Выбытие объектов из имущества казны осуществляется в соответствии с нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Республики Хакасия и муниципального образования;

2.2.2. Приватизация объектов имущества казны осуществляется в соответствии с нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Республики Хакасия и муниципального образования;

2.2.3. Объекты имущества казны, не подлежащие отчуждению, определяются нормативно-правовыми актами муниципального образования;

2.2.4. Выбытие объектов из казны осуществляется в связи с:

– передачей объектов муниципальным унитарным предприятиям на праве хозяйственного ведения, муниципальным казенным предприятиям и муниципальным учреждениям на праве оперативного управления;

 – передачей объектов в собственность Российской Федерации или муниципальных образований в соответствии с нормативно - правовыми актами Российской Федерации, Республики Хакасия и муниципального образования;

– в рамках гражданско-правовых сделок (приватизация, продажа, дарение и другие);

 – исполнением судебных решений;

 – гибелью (уничтожением) объектов;

– ликвидацией объектов;

 – в иных предусмотренных федеральным законодательством случаях.

3. Распоряжение имуществом казны

 3.1. Порядок и способы распоряжения имуществом казны:

3.3.1. Распоряжения объектами имущества казны устанавливается в соответствии с нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Республики Хакасия и муниципального образования.

3.3.2. Распоряжение объектами имущества казны производится Администрацией Солнечного сельсовета.

3.3.3. Основными способами распоряжения объектами имущества казны, за исключением объектов жилищного фонда, являются:

–распределение объектов имущества казны в хозяйственное ведение муниципальных унитарных предприятий и оперативное управление муниципальных учреждений в соответствии с нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Республики Хакасия и муниципального образования;

 –передача объектов имущества казны за плату во временное владение и пользование или во временное пользование по договору аренды (найма) в соответствии с нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Республики Хакасия, Республики Хакасия и муниципального образования;

 – передача объектов имущества казны по договору безвозмездного пользования в соответствии с нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Республики Хакасия и муниципального образования;

 – передача объектов имущества казны для осуществления управления по договору доверительного управления в соответствии с нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Республики Хакасия и муниципального образования;

 – передача объектов имущества казны на основе концессионных соглашений в порядке и случаях, предусмотренных нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Республики Хакасия и муниципального образования;

 – передача объектов имущества казны в залог в порядке, предусмотренном соответствующими нормативно-правовыми актами Российской Федерации;

 – приватизация (продажа) объектов имущества казны в порядке, предусмотренном соответствующими нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Республики Хакасия и муниципального образования.

–иные способы, предусмотренные нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Республики Хакасия и муниципального образования.

3.3.4. Распоряжение объектами жилищного фонда осуществляется в соответствии с нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Республики Хакасия и муниципального образования.

 3.2. Распределение объектов имущества казны в оперативное управление или хозяйственное ведение:

3.2.1. Передача объектов казны в оперативное управление или хозяйственное ведение по целевому назначению производится Администрацией Солнечного сельсовета, при учреждении муниципальных унитарных предприятий, муниципальных казенных учреждений, муниципальных учреждений, а также в процессе их деятельности в установленном порядке;

3.2.2. В случае прекращения права оперативного управления или хозяйственного ведения объекты передаются в казну в порядке, установленном нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Республики Хакасия и муниципального образования.

 3.3. Передача объектов имущества казны в аренду:

3.3.1. Объекты имущества казны могут передаваться по договору в аренду соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Хакасия и муниципального образования;

3.3.2. Порядок передачи объектов имущества казны в аренду устанавливается Администрацией Солнечного сельсовета;

3.3.3. Арендодателем является Администрация Солнечного сельсовета;

3.3.4. Передача в аренду объектов имущества казны, являющихся памятниками истории и культуры, осуществляется также в соответствии с нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Республики Хакасия и муниципального образования об охране, содержании, использовании и популяризации памятников истории и культуры;

3.3.5. Передача в аренду объектов имущества казны, являющихся водными объектами, а также земельными участками, расположенными в границах природного комплекса, осуществляется в соответствии с нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Республики Хакасия и муниципального образования. Арендодатель при передаче в аренду водных объектов и земельных участков, расположенных в границах природного комплекса, обязан внести в договор водопользования или аренды запрет на распоряжение арендатором правом аренды.

3.4. Безвозмездная передача объектов имущества казны:

 3.4.1. Безвозмездная передача объектов имущества казны может осуществляться при передаче объектов имущества казны в федеральную собственность, собственность Республики Хакасия, Усть-Абаканского района или в муниципальную собственность поселений в соответствии с нормативно-правовыми актами Республики Хакасия и муниципального образования;

3.4.2. Не допускается безвозмездная передача объектов имущества казны коммерческим организациям, а также некоммерческим организациям для ведения коммерческой деятельности.

 3.5. Безвозмездное пользование объектами имущества казны:

 3.5.1. Объекты имущества казны могут передаваться по договору в безвозмездное пользование в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Хакасия и муниципального образования;

3.5.2. Порядок передачи объектов имущества казны в безвозмездное пользование устанавливается Администрацией Солнечного сельсовета;

3.5.3. Договор безвозмездного пользования объектом имущества казны заключается Администрацией Солнечного сельсовета, осуществляющей управление и распоряжение муниципальным имуществом, в рамках компетенции, установленной правовыми актами муниципального образования.

 3.6. Залог объектов имущества казны. В порядке, установленном Администрацией Солнечного сельсовета, объекты имущества казны могут быть заложены, за исключением:

– имущества, не подлежащего отчуждению в соответствии с нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Республики Хакасия и муниципального образования;

 – имущества, изъятого из оборота в соответствии с нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Республики Хакасия и муниципального образования;

 – иного имущества, в случаях, предусмотренных федеральными законами и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Республики Хакасия и муниципального образования;

3.6.1. Залогодателем выступает орган, на который возложены функции управления и распоряжения муниципальным имуществом в рамках компетенции, установленной правовыми актами муниципального образования.

 3.7. Передача объектов имущества казны в доверительное управление:

3.7.1. Объекты имущества казны, за исключением объектов жилищного фонда, могут быть переданы в доверительное управление в порядке, установленном правовыми актами Республики Хакасия и муниципального образования;

3.7.2. Передача объектов имущества казны в доверительное управление осуществляется на условиях конкурса и в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации, правовыми актами Республики Хакасия и муниципального образования;

 3.7.3. Договоры о передаче объектов имущества казны в доверительное управление заключается Администрацией Солнечного сельсовета, осуществляющим управление и распоряжение муниципальным имуществом, в рамках компетенции, установленной правовыми актами муниципального образования.

4. Учет имущества казны

4.1. Имущество казны принадлежит на праве собственности муниципальному образованию и подлежит бюджетному и реестровому учету.

 4.1.1. Учетной единицей является объект имущества казны, который может быть самостоятельным предметом сделки;

4.1.2. Учет имущества казны осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Хакасия и муниципального образования, Администрацией Солнечного сельсовета в рамках компетенции, установленной правовыми актами Республики Хакасия и муниципального образования;

4.1.3. Реестровый учет объектов имущества казны осуществляется путем ведения соответствующих записей в Реестре муниципального имущества муниципального образования. Организационные и технические решения Администрации Солнечного сельсовета по вопросу формирования и ведения Реестра являются обязательными для структурных подразделений Администрации Солнечного сельсовета, муниципальных предприятий и учреждений, а также иных пользователей имущества. Порядок предоставления документов, содержащих сведения для внесения их Реестр, а также порядок выдачи выписок из Реестра производятся в соответствии с Положением о Реестре муниципальной собственности муниципального образования.

 4.1.4. Сведения об имуществе казны должны содержать:

 – описание индивидуальных особенностей объекта имущества казны, позволяющие однозначно идентифицировать такой объект;

- данные о техническом состоянии, размере площадей, этажность и т.д.;

–балансовую стоимость объекта имущества казны, дату и основание ее установления; – дату последней инвентаризации;

–наличие государственной регистрации права собственности с указанием реквизитов регистрации согласно требованиям нормативным правовым актам Российской Федерации;

 – сведения об обременениях объектов имущества казны;

 – иные данные, определяемые правовыми актами муниципального образования;

4.1.5. Организация бюджетного учета имущества казны, состав сведений об объектах имущества казны, формы учетных документов, а также порядок предоставления сведений об объектах имущества казны устанавливаются Администрацией Солнечного сельсовета.

4.2. Оценка стоимости объектов имущества казны:

4.2.1. Оценка стоимости объектов имущества казны осуществляется путем определения их балансовой стоимости, подтвержденной документами или экспертным заключением, в соответствии с законодательством Российской Федерации по состоянию на последнюю отчетную дату;

4.2.3. Для оценки объектов имущества казны могут быть привлечены независимые специализированные организации оценщиков, аудиторы, консультационные и иные организации, осуществляющие данную деятельность в соответствии с действующим законодательством. Недопустимо проведение экспертной оценки объектов казны лицами, которые состоят в подчинении или иной зависимости от уполномоченного органа, на который возложены функции управления и распоряжения муниципальным имуществом, в ведении которого находится объект, подлежащий оценке;

4.2.4. Оценка стоимости объектов имущества казны осуществляется при внесении объекта в Реестр муниципальной собственности, а также в случаях его залога и отчуждения;

4.2.5. Результат оценки оформляется актом, в котором указывается стоимость объекта. Обязательным приложением к акту является перечень материалов и документов, использованных при оценке, подтверждающих полученные результаты.

 5. Контроль за сохранностью и целевым использованием муниципальной казны

5.1. Контроль за сохранностью и целевым использованием имущества, входящего в состав муниципальной казны, переданного в пользование юридическим и (или) физическим лицам, а также привлечение этих лиц к ответственности за ненадлежащее использование переданных объектов осуществляет Администрация Солнечного сельсовета, в соответствии с условиями заключенных договоров о передаче имущества. Время содержания, сохранности и риск случайной гибели муниципального имущества казны ложатся на пользователя имущества казны в соответствии с договором.

5.2. В ходе контроля уполномоченные органы по управлению муниципальной казной по мере необходимости осуществляют проверки состояния переданных объектов муниципальной казны и соблюдения условий заключенных договоров.

5.3. В период, когда имущество, входящее в состав муниципальной казны, не обременено договорными обязательствами, контроль за его состоянием и обязанности по содержанию выполняет Администрация Солнечного сельсовета, в рамках своей компетенции, за счет средств выделенных из местного бюджета.

 6 Заключительные положения

6.1. Ответственность за нарушение настоящего Положения:

6.1.1. Лица, виновные в нарушении настоящего Положения, несут ответственность в соответствии с нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Республики Хакасия и муниципального образования.

6.1.2. Руководители и должностные лица органов местного самоуправления Администрации Солнечного сельсовета, муниципальных учреждений и организаций несут ответственность за нарушение настоящего Положения в соответствии с действующим законодательством.

6.1.3. Организации, не выполнившие или ненадлежащим образом выполнившие договорные обязательства в отношении объектов имущества казны, несут ответственность, предусмотренную договорами, а также федеральным законодательством, законодательством Республики Хакасия и муниципального образования