



Муниципальный ВЕСТНИК

Июль 2025 г.

ОФИЦИАЛЬНЫЙ ВЫПУСК (ПРИЛОЖЕНИЕ)

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РЕСПУБЛИКА ХАКАСИЯ
УСТЬ-АБАКАНСКИЙ РАЙОН

РОССИЯ ФЕДЕРАЦИЯЗЫ
ХАКАСИЯ РЕСПУБЛИКАЗЫ
АФБАН ПИЛТИРІ АЙМАҒЫ

Приложение к постановлению
Администрации Солнечного сельсовета
Усть-Абаканского района
от 09.07.2025 г. № 54-п

Администрация Солнечного сельсовета
Усть-Абаканского района Республики Хакасия

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09 июля 2025 г.

с. Солнечное

№ 54 -п

О внесении изменений в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях», утвержденный постановлением главы Солнечного сельсовета от 23.07.2012 г. № 48-п

В соответствии с ч.1 ст. 14 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с последующими изменениями), требованием Федерального закона от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», с ст. 10 Федерального закона от 26.12.2024 г. № 494-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», чч.2, 3 ст.3 Закона Республики Хакасия от 11.12.2006 г. № 68-ЗРХ «О порядке ведения органами местного самоуправления учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма», руководствуясь Уставом сельского поселения Солнечный сельсовет Усть-Абаканского муниципального района Республики Хакасия

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. В административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях», утвержденный постановлением главы Солнечного сельсовета от 23.07.2012 г. № 48-п, внести следующие изменения:

- в п.2 раздела 1 слова «... муниципального образования Солнечный сельсовет» заменить на «... сельского поселения Солнечного сельсовета Усть-Абаканского муниципального района Республики Хакасия»;

- в п.3 раздела 1 слова «... муниципального образования Солнечный сельсовет является Администрация Солнечного сельсовета» заменить на «... сельского поселения Солнечного сельсовета Усть-Абаканского муниципального района Республики Хакасия является Администрация Солнечного сельсовета Усть-Абаканского района Республики Хакасия»;

- в п.4 раздела 1 слова «... и муниципальное образование Солнечный сельсовет...» заменить на «... и сельское поселение Солнечный сельсовет Усть-Абаканского муниципального района Республики Хакасия...»;

- в п.5 раздела 1 слова «... муниципального образования Солнечный сельсовет» заменить на «... сельского поселения Солнечного сельсовета Усть-Абаканского района Республики Хакасия»;

- в п.6 раздела 1 слова «... улица Мира 18, Администрация Солнечного сельсовета» заменить на «... улица Школьная 17а, Администрация Солнечного сельсовета Усть-Абаканского района Республики Хакасия»; слова «... по адресу: 655137 Республика Хакасия Усть-Абаканский район, село Солнечное, улица Мира 18...» заменить на «... по адресу: 655022 Республика Хакасия Усть-Абаканский район, село Солнечное, улица Школьная 17а...»;

- в п.8 раздела 1 слова «... улица Мира 18, Администрация Солнечного сельсовета кабинет № 13...» заменить на «... улица Школьная 17а, Администрация Солнечного сельсовета Усть-Абаканского района Республики Хакасия...»;

- п.10 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«10. Предоставление муниципальной услуги осуществляется Администрацией Солнечного сельсовета Усть-Абаканского района Республики Хакасия.»;

- п.13 раздела 2 дополнить абзацем 5 следующего содержания:

«Федеральным законом от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

- в п.13 раздела 2 слова «Уставом муниципального образования Солнечный сельсовет Усть-Абаканского района Республики Хакасия» заменить на «Уставом сельского поселения Солнечного сельсовета Усть-Абаканского муниципального района Республики Хакасия»;

- исключить раздел 4 «Формы контроля за исполнением административного регламента» (утратил силу согласно Федерального закона от 26.12.2024 № 494-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»);

- исключить раздел 5 «Досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего» (утратил силу согласно Федерального закона от 26.12.2024 № 494-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»).

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на специалиста 1 категории Мокрецову О.В.

**Исполняющий обязанности
Главы Солнечного сельсовета
Усть-Абаканского района
Республики Хакасия К. Г. Гуца**

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ « ПОСТАНОВКА ГРАЖДАН НА УЧЕТ В КАЧЕСТВЕ НУЖДАЮЩИХСЯ В ИНЫХ ПОМЕЩЕНИЯХ»

1. Общие положения

Общие сведения о муниципальной услуге

1. Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях» (далее — регламент) разработан в целях повышения качества и доступности предоставления муниципальной услуги «Постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях» (далее- муниципальная услуга), создания комфортных условий для её получения.

2. Регламент определяет порядок, сроки и последовательность действий (административных процедур) при предоставлении муниципальной услуги на территории сельского поселения Солнечного сельсовета Усть-Абаканского муниципального района Республики Хакасия.

Орган, представляющий муниципальную услугу.

3. Органом, предоставляющим муниципальную услугу на территории сельского поселения Солнечного сельсовета Усть-Абаканского муниципального района Республики Хакасия является Администрация Солнечного сельсовета Усть-Абаканского района Республики Хакасия.

4. Органы местного самоуправления, а также организации в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Хакасия и сельское поселение Солнечный сельсовет Усть-Абаканского муниципального района Республики Хакасия, участие которых необходимо при исполнении муниципальной услуги:

- Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Республике Хакасия Усть-Абаканский отдел;
- Государственное унитарное предприятие Республики Хакасия «Управление технической инвентаризации».

Лица, имеющие право на получение муниципальной услуги.

5. Получателями муниципальной услуги «Постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях» являются физические лица, постоянно проживающие на территории сельского поселения Солнечного сельсовета Усть-Абаканского муниципального района Республики Хакасия :

-малоимущие, признанные нуждающимися в жилых помещениях в соответствии со ст. 51 Жилищного кодекса Российской Федерации;

- отнесенные в соответствии с ч. 3 ст. 49 Жилищного кодекса Российской Федерации к категории граждан, имеющих право на получение жилых помещений по договорам социального найма.

Порядок информирования о предоставлении муниципальной услуги.

6. Информацию о порядке, сроках и процедурах предоставления муниципальной услуги можно получить непосредственно в уполномоченном органе по адресу: Усть-Абаканский район, село Солнечное, Улица Школьная 17а, Администрация Солнечного сельсовета Усть-Абаканского района Республики Хакасия;

на официальном сайте уполномоченного органа по адресу: мо-солнечный.рф;

на Российском портале государственных услуг (далее - РПГУ), www.gosuslugi.ru;

так же информирование осуществляется по телефону 8-390-32-2-57-24,

Заявитель может представить письменное обращение, в уполномоченный орган, направив его по адресу : 655022 Республика Хакасия Усть-Абаканский район село Солнечное улица Школьная 17а или по электронной почте mo-solar@list.ru.

7. Письменные обращения заявителей по вопросам о порядке, способах и условиях получения муниципальной услуги рассматриваются сотрудниками уполномоченного органа с учетом времени подготовки ответа заявителю, но не позднее 30 дней с момента регистрации обращения уполномоченным органом.

Обращения по вопросам предоставления муниципальной услуги, поступающие по электронной почте, исполняются аналогично документам на бумажных носителях. Подготовленный ответ направляется заявителю по указанному в электронном обращении почтовому адресу.

8. Прием заявлений на предоставление муниципальной услуги осуществляется Усть-Абаканский район село Солнечное улица Школьная 17а, Администрация Солнечного сельсовета Усть-Абаканского района Республики Хакасия:

в соответствии с режимом работы : понедельник, вторник, среда, четверг с 8.00 час. до 16.0 час., пятница с 8.00 час. до 12.00 час., обед с 12.00 час. до 13.00 час.. выходные: суббота, воскресенье.

II. Стандарт предоставления муниципальной услуги

Наименование муниципальной услуги

9. Муниципальная услуга «Постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях».

Орган, предоставляющий муниципальную услугу

10. Предоставление муниципальной услуги осуществляется Администрацией Солнечного сельсовета Усть-Абаканского района Республики Хакасия.

Результат предоставления муниципальной услуги

11. Результатом предоставления муниципальной услуги является

- решение о принятии граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях;
- решение об отказе в принятии граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

Срок предоставления муниципальной услуги

12. Предоставление муниципальной услуги по приему заявлений, документов, а также постановке граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях осуществляется не позднее чем через тридцать рабочих дней со дня предоставления документов, обязанность по представлению которых возложена на заявителя, в данный орган. В случае предоставления гражданином заявления о принятии на учет через многофункциональный центр срок принятия решения о принятии на учет или об отказе в принятии на учет исчисляется со дня передачи многофункциональным центром такого заявления в орган местного самоуправления.

Перечень нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги, с указанием их реквизитов и источников официального опубликования

13. Предоставление муниципальной услуги «Постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях» осуществляется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Конституция Российской Федерации («Российская газета» № 237 1993 г.);
- Жилищный кодекс Российской Федерации («Российская газета» № 1 12.01.2005г.);
- Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» («Российская газета» № 202 08.10.2003 г.);
- Федеральным законом от 02.05.2006 г. №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» («Российская газета» № 95 05.05.2006 г.);
- Федеральным законом от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- Приказом Минрегиона РФ от 25.02.2005 г. № 17 «Об утверждении Методических рекомендаций для органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления по установлению порядка признания граждан малоимущими в целях постановки на учет и предоставления малоимущим гражданам, признанным нуждающимися в жилых помещениях, жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам социального найма» («Журнал руководителя и главного бухгалтера ЖКХ» № 6-8 2005 г.);
- Приказом Минрегиона РФ от 25.02.2005 г. № 18 «Об утверждении Методических рекомендаций для субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления по определению порядка ведения органами местного самоуправления учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, и по предоставлению таким гражданам жилых помещений по договору социального найма» («Журнал руководителя и главного бухгалтера ЖКХ» № 6 2005 г.);
- Законом Республики Хакасия от 11.12.2006 г. № 68-ЗРХ «О порядке ведения органами местного самоуправления учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма» (с изменениями от 01.07.2011 г. и 08.11.2011 г.) («Вестник Хакасии» № 66 14.12.2006);
- Уставом сельского поселения Солнечного сельсовета Усть-Абаканского муниципального района Республики Хакасия;
- Иными муниципальными нормативными актами, регламентирующими правоотношения в указанной сфере.

Исчерпывающий перечень документов (информации), необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые заявитель должен предоставить самостоятельно

14. Для получения муниципальной услуги заявитель предоставляет в уполномоченный орган:

- заявление;
- паспорт гражданина или иной документ, удостоверяющий его личность;
- копии документов, подтверждающий состав семьи:
- а) свидетельства о рождении, о заключении брака выданных компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенного перевода на русский язык (в случае регистрации актов гражданского состояния на территории иностранного государства);
- б) судебного решения о признании членом семьи;
- гражданин, являющийся нанимателем жилого помещения по договору социального найма или членом семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма, представляет копию договора социального найма при условии, что жилое помещение предоставлено из жилищного фонда Российской Федерации или из жилищного фонда Республики Хакасия. В случае отсутствия договора социального найма гражданин предоставляет иной документ, на основании которого может быть установлен факт проживания в жилом помещении на условиях договора социального найма (ордер, копию финансового лицевого счета и др.).

15. Уполномоченный орган не вправе требовать от заявителя предоставление других документов кроме документов, установленных пунктом 14 настоящего регламента.

16. Заявитель вправе представить документы, указанные в пункте 17 настоящего регламента, по собственной инициативе.

Исчерпывающий перечень документов и информации, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов государственных внебюджетных фондов, органов местного самоуправления, организаций и запрашиваются органом, предоставляющим муниципальную услугу, в органах (организациях), в распоряжении которых они находятся, если заявитель не предоставил такие документы и информацию самостоятельно

17. К документам, которые необходимы для предоставления муниципальной услуги относятся в распоряжении органов государственной власти, органов местного самоуправления и подведомственных этим органам организаций, подлежащих запросу через уполномоченный орган, если такие документы не были предоставлены заявителем самостоятельно, относятся:

- копию свидетельства о государственной регистрации права собственности на жилое помещение либо иной правоустанавливающий документ, подтверждающий право собственности;
- копия договора социального найма при условии, что жилое помещение предоставлено из жилищного фонда Российской Федерации или из жилищного фонда Республики Хакасия;
- документы, на основании которых может быть установлен факт проживания в жилом помещении на условиях договора социального найма (ордер, копия финансового лицевого счета и др.);
- гражданин имеет право по собственной инициативе представить копии свидетельства о рождении, о заключении брака, выданных органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации;
- гражданин, являющийся собственником жилого помещения либо членом семьи собственника жилого помещения, имеет право по собственной инициативе представить выписку из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости либо иной правоустанавливающий документ, подтверждающий право собственности, возникшее до вступления в силу Федерального закона от 21.07.1997 г. № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним»;
- гражданин, имеющий в составе семьи больного, страдающего тяжелой формой хронического заболевания, включенного в установленный уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти Перечень тяжелых форм хронических заболеваний, при которых невозможно совместное проживание граждан в одной квартире, имеет право по собственной инициативе представить соответствующую медицинскую справку.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

18. Оснований для отказа в приеме документов на предоставлении муниципальной услуги нет.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги

19. Основаниями для отказа в предоставлении муниципальной услуги являются:

- не предоставлены документы, предусмотренные пунктом 14 настоящего регламента;
- представлены документы, на основании которых гражданин не может быть признан нуждающимся в жилом помещении;
- граждане, которые с намерением приобретения права состоят на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях совершили действия, в результате которых такие граждане могут быть признаны нуждающимися в жилых помещениях, принимаются на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях не ранее чем через пять лет со дня совершения указанных намеренных действий.

20. Решение об отказе с указанием причин отказа направляется заявителю специалистом администрации по почте, электронной почте или выдается лично в течение 3 рабочих дней с момента принятия решения.

Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление муниципальной услуги

21. Муниципальная услуга предоставляется бесплатно.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления таких услуг

22. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления и при получении решения о постановке гражданина или об отказе в постановке гражданина на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях составляет 15 минут.

Срок и порядок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги, в том числе в электронной форме

23. Регистрация заявления осуществляется в день поступления заявления в уполномоченный орган.

Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга

24. Помещения, в которых осуществляется предоставление муниципальной услуги должны быть обеспечены:

- средствами пожаротушения;
- табличками с указанием номера кабинета, наименования соответствующего структурного подразделения, фамилии, имени, отчества, должности специалиста, осуществляющего предоставление муниципальной услуги;
- информационным стендом с размещением образцов заявлений, нормативно-правовых актов.

25. Места ожидания оборудуются стульями, столами, обеспечиваются канцелярскими принадлежностями для написания письменных обращений, информационными стендами.

26. Рабочее место специалиста, осуществляющего предоставление муниципальной услуги, оборудовано телефоном, мебелью, набором оргтехники, позволяющим организовать предоставление муниципальной услуги в полном объеме.

27. Вход в помещение оборудуется пандусами, проходами, параметры которых делают возможным доступ в помещение заявителям с ограниченными возможностями.

Показатели доступности и качества муниципальной услуги

28. Показателями доступности муниципальной услуги являются

- наличие различных каналов получения информации о предоставлении муниципальной услуги;

- короткое время ожидания предоставления муниципальной услуги.

29. Показателями качества муниципальной услуги являются:

- профессиональная подготовка специалистов структурного подразделения, предоставляющего муниципальную услугу;

- соблюдение сроков предоставления муниципальной услуги;

- удовлетворенность заявителей качеством муниципальной услуги.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме

30. Предоставление муниципальной услуги включает следующие административные процедуры:

- прием и регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

- рассмотрение заявления и предоставленных документов;

- принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги и информирование заявителя.

31. Последовательность административных процедур при предоставлении муниципальной услуги схематично отражена в приложении к настоящему регламенту.

Прием и регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

32. Основанием для начала исполнения муниципальной услуги является обращение заявителя в уполномоченный орган с заявлением о предоставлении муниципальной услуги, и документами предусмотренными пунктами 14 и 17 настоящего регламента.

Заявитель может предоставить заявление и документы лично, направить по почте или электронной почте по адресу, указанному в пункте 6 настоящего регламента и обратиться через РПГУ.

33. Прием и регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги осуществляет сотрудник уполномоченного органа, ответственный за прием и регистрацию документов в рамках предоставления муниципальной услуги.

34. Сотрудник ответственный за прием и регистрацию документов осуществляет следующие действия:

- сверяет копии документов с их подлинниками и заверяет их, возвращает подлинники заявителю;

- проверяет соответствие представленных документов следующим требованиям: документы в установленном законодательством случаях нотариально удостоверены, скреплены печатями, имеют надлежащие подписи сторон или определенных законодательством должностных лиц; в документах нет подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных неоговоренных исправлений; документы не имеют серьезных повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание;

- вносит в журнал учета входящих документов запись о приеме документов в соответствии с правилами делопроизводства.

35. Результатом административной процедуры является прием и регистрация документов, представленных заявителем.

36. Исполнение процедуры приема и регистрации осуществляется в течение дня обращения заявителя в уполномоченный орган с заявлением.

Рассмотрение заявления и предоставленных документов

37. После приема и регистрации заявление и документы передаются сотруднику, ответственному за предоставление муниципальной услуги (далее- исполнитель).

38. Исполнитель осуществляет проверку полноты содержащейся в заявлении информации и комплектности представленных заявителем документов с учетом требований законодательства Российской Федерации и настоящего регламента.

39. Исполнитель определяет перечень документов, которые не были предоставлены заявителем и должны быть получены в рамках межведомственного взаимодействия, подготавливает и направляет межведомственные запросы.

40. Межведомственный запрос оформляется и направляется в соответствии с порядком межведомственного взаимодействия, предусмотренным соглашением о межведомственном взаимодействии между уполномоченным органом и органами, участвующими в предоставлении муниципальной услуги.

41. После получения недостающих документов, подлежащих получению по канал межведомственного взаимодействия и устранения факта полноты комплекта пакета документов для данной категории принуждающего, исполнитель производит расчет нуждаемости и обрабатывает полученные документы. В результате этой процедуры специалист формирует отчет, который передает на заседание комиссии вместе с пакетом документов.

Заседание жилищной комиссии

42. На заседании комиссии рассматривается отчет, составленный исполнителем, пакет документов, по каждой заявке с прошлого заседания комиссии. Результатом процедуры заседания комиссии является протокол, в котором комиссия предлагает признать или не признать заявителя нуждающимся в жилом помещении.

43. Проверка факта предложения признания в качестве нуждающегося.

44. В случае если комиссией предложено не признавать заявителя нуждающимся в жилом помещении, исполнитель формирует уведомление об отказе в предоставлении услуги. Уведомление направляется заявителю способом, указанным в заявлении.

Формирование результата предоставления услуги

45. Формирование постановления нуждающегося в жилом помещении.

46. В случае если комиссией предложено признать заявителя нуждающимся в жилом помещении, исполнитель формирует постановление нуждающегося в жилом помещении. Также исполнитель формирует уведомление о положительном решении комиссии. Заявитель получает уведомление способом, указанным в заявлении.

Согласие постановления нуждающегося в жилом помещении

47. Постановление передается для визирования руководителю уполномоченного органа.

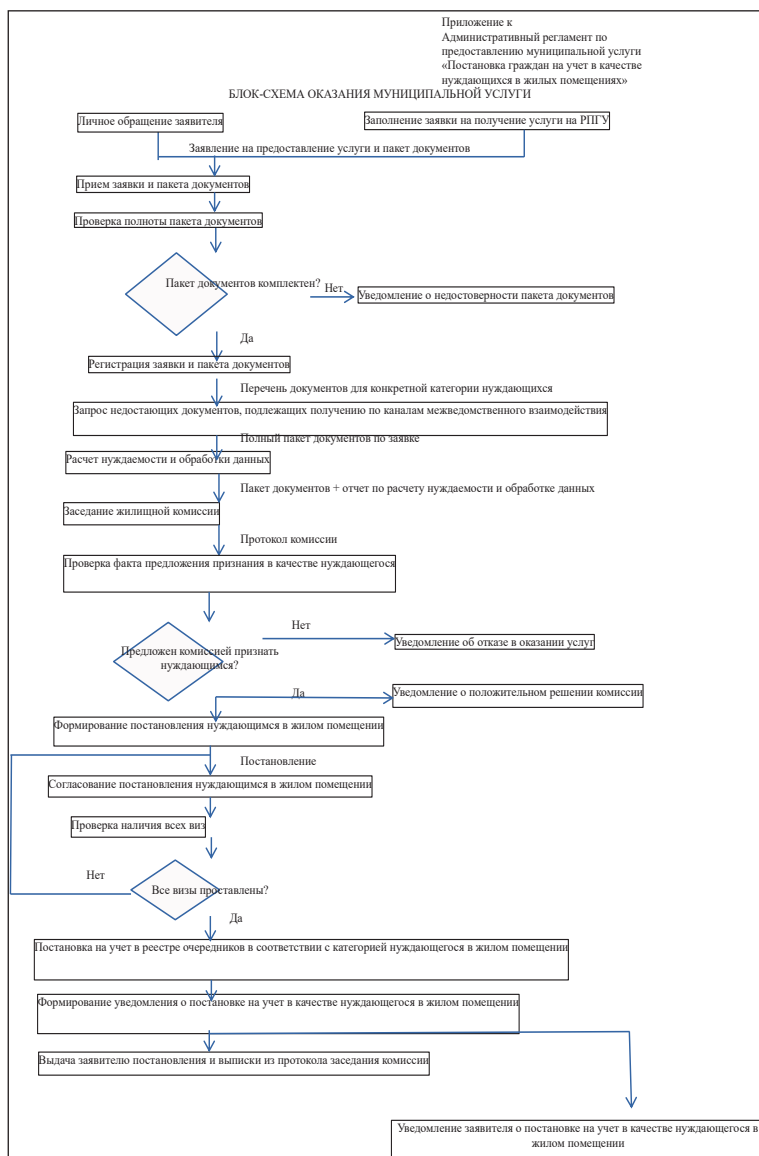
Постановка на учет в реестре очередников в соответствии с категорией нуждающегося

48. В случае если визы проставлены, исполнитель вносит заявителя в реестр очередников в соответствии с категорией нуждающегося.

Формирование уведомления и уведомление заявителя о постановке на учет в качестве нуждающегося в жилом помещении

49. После внесения заявителя в реестр нуждающихся в жилом помещении, исполнитель формирует уведомление о постановке на учет в качестве нуждающегося в жилом помещении. Уведомление направляется заявителю способом, указанным в заявлении. Постановление и выписка из протокола заседания комиссии передается заявителю лично, либо направляется способом, указанным в заявлении.

Специалист 1 категории О. В. Мокрецова



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РЕСПУБЛИКА ХАКАСИЯ
УСТЬ-АБАКАНСКИЙ РАЙОН

РОССИЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ХАКАСИЯ РЕСПУБЛИКА
АҒБАН ПИЛТИРІ АЙМАҒЫ

Администрация Солнечного сельсовета
Усть-Абаканского района Республики Хакасия

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09 июля 2025г.

с. Солнечное

№ 55 -п

О внесении изменений в постановление администрации Солнечного сельсовета Усть-Абаканского района Республики Хакасия от 08.11.2016г. № 176-п «Об утверждении муниципальной программы «Комплексное развитие систем коммунальной инфраструктуры муниципального образования Солнечный сельсовет»

В соответствии с пунктом 5.1 статьи 26 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом сельского поселения Солнечного сельсовета Усть-Абаканского муниципального района Республики Хакасия, и порядком разработки, утверждения, реализации и оценки эффективности муниципальных программ, в целях обеспечения развития коммунальных систем и объектов в соответствии с потребностями жилищного и сельскохозяйственного строительства, повышение качества производимых для потребителей коммунальных услуг, улучшение экологической ситуации, Администрация Солнечного сельсовета Усть-Абаканского района Республики Хакасия

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в муниципальную программу «Комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры муниципального образования Солнечный сельсовет», утвержденную постановлением Администрации Солнечного сельсовета от 08.11.2016г. № 176-п, (с изменениями от 11.04.2017г. № 46-п, 18.05.2017 № 57-п, 27.07.2017г. № 84-п, 10.10.2017г. № 123-п, 20.11.2017г. № 154-п, 05.03.2018г. № 36-п, 19.09.2018г. № 115-п, 06.11.2018г. № 130-п, 22.11.2018г. № 152-п, 08.04.2019г. № 34-п, 20.05.2019г. № 42-п, 21.06.2019г. № 52-п, 16.07.2019г. № 60-п, 05.09.2019г. № 78-п, 03.10.2019г. № 96-п, 25.10.2019г. № 109-п, 05.12.2019г. № 138-п, 20.12.2019г. № 149-п, 20.02.2020г. № 14-п, 20.02.2020г. № 15-п, 15.04.2020г. № 26-п, 01.06.2020г. № 40-п, 06.07.2020г. № 46-п, 03.09.2020г. № 63-п, 20.10.2020г. № 91-п, 11.11.2020г. № 108-п, 18.11.2020г. № 118-п, 11.12.2020г. № 125-п, 23.12.2020г. № 131/5-п, 17.02.2021г. № 13-п, 22.03.2021г. № 22-п, 15.06.2021г. № 45-п, 21.07.2021г. № 52-п, 21.09.2021г. № 79-п, 10.11.2021г. № 92-п, 24.11.2021г. № 117-п, 21.12.2021г. № 134-п, 27.09.2022г. № 75-п, 20.10.2022г. № 91-п, 09.11.2022г. № 113-п, 17.11.2022г. № 126-п, 10.11.2023г. № 103-п, 06.06.2024г. № 43-п, 11.11.2024г. № 122-п, 20.11.2025г. № 136-п, 20.02.2025 № 23-п) (далее Программа) следующие изменения:

1) пункт «Объемы и источники финансирования» паспорта Программы изложить в следующей редакции:

Объемы и источники финансирования	Общий объем финансирования Программы составляет в сумме 2841,5 тыс. руб. из них: средства бюджета муниципального образования Солнечный сельсовет составляет – 2841,5 тыс. рублей в том числе: 2022 год – 2495,5 тыс. руб. 2023 год – 85,0 тыс. руб. 2024 год – 11,0 тыс. руб. 2025 год – 150,0 тыс. руб. 2026 год – 50,0 тыс. руб. 2027 год – 50,0 тыс. руб.
-----------------------------------	---

2) таблицу «Основные мероприятия программы» раздела 1 «Задачи совершенствования и развития коммунального комплекса МО Солнечный сельсовет» Программы изложить в следующей редакции:

Основные мероприятия программы

Водоснабжение		Всего тыс. руб.
1	Разработка технической документации по водоснабжению и водоотведению	70,0
Теплоснабжение		
1	Инженерная диагностика тепловой сети и водопровода	66,5
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений		
1	Субсидия на погашение обоснованной просроченной кредиторской задолженности (МБУ «Доркоммунхоз», МБУ «Теплоснаб»)	1701,2
2	Субсидия на проведение мероприятий по реорганизации или ликвидации учреждения (МБУ «Доркоммунхоз»)	667,8
3	Мероприятия, направленные на создание и последующую эксплуатацию основных средств	336,0
ТБО		
1	Проведение агитационной кампании среди населения	0,00
2	Вывоз ТБО на полигон г. Черногорск	0,00
	Итого:	2841,5

3) абзац второй пункта 5.3 «Обеспечение деятельности подведомственных учреждений» раздел 5 «Анализ системы затрат по водоснабжению и теплоснабжению» Программы изложить в следующей редакции:

«Финансовые потребности, необходимые для реализации Программы, обеспечиваются за счет местного бюджета и составят за период реализации Программы в части обеспечения деятельности подведомственных учреждений – 2705,0 тыс. руб. в том числе:

в 2022- 2027гг. субсидия на погашение обоснованной просроченной кредиторской задолженности 1701,2 тыс. руб. (МБУ «Доркоммунхоз», МБУ «Теплоснаб»), субсидия на проведение мероприятий по реорганизации или ликвидации учреждения 667,8 тыс. руб. (МБУ «Доркоммунхоз»), мероприятия направленные на создание и последующую эксплуатацию основных средств 336,0 тыс. руб.»;

4) таблицу 32 раздела 9 «Формирование сводного плана программных мероприятий комплексного развития коммунальной инфраструктуры» Программы изложить в следующей редакции согласно приложению 1;

5) таблицу 34 «Программные мероприятия» Программы изложить в следующей редакции согласно приложению 2.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Исполняющий обязанности
Главы Солнечного сельсовета
Усть-Абаканского района
Республики Хакасия

К. Г. Гуша

Приложение 1
к постановлению Администрации
Солнечного сельсовета
от 09.07.2025г. № 55-п

Таблица 32

Сводный перечень мероприятий по развитию систем
коммунальной инфраструктуры МО Солнечный сельсовет

Водоснабжение		Всего тыс. руб.
1	Разработка технической документации по водоснабжению и водоотведению	70,0
Теплоснабжение		
1	Инженерная диагностика тепловой сети и водопровода	66,5
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений		
1	Субсидия на погашение обоснованной просроченной кредиторской задолженности (МБУ «Доркоммунхоз», МБУ «Теплоснаб»)	1701,2
2	Субсидия на проведение мероприятий по реорганизации или ликвидации учреждения (МБУ «Доркоммунхоз»)	667,8
3	Мероприятия направленные на создание и последующую эксплуатацию основных средств	336,00
ТБО		
1	Проведение агитационной кампании среди населения	0,00
2	Вывоз ТБО на полигон г. Черногорск	0,00
	Итого:	2841,5

Специалист 1 категории

И.Ю. Першина

Приложение
к постановлению администрации
Солнечного сельсовета
от 09.07.2025г. № 55-п

Таблица 34

Программные мероприятия

Статье N п/п <= >	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основные мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнители	Объемы финансирования руб.						ожидаемый результат	основные направления реализации	Связь с показателями муниципальной программы (номер показателя, характеризующего результат реализации основного мероприятия)
			2022	2023	2024	2025	2026	2027			
1	2	3	6	7	8	9	9	9	10	11	12
Муниципальная программа	«Комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры муниципального образования Солнечный сельсовет»	всего	2495500	85000	11000	150000	50000	50000			
		Местный бюджет	2495500	85000	11000	150000	50000	50000			
		Федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0			
		Республиканский бюджет	0	0	0	0	0	0			
Основное мероприятие 1	Обеспечение и развитие коммунального хозяйства		2 495 500	85 000	11 000	150 000	50 000	50 000			
Мероприятие 1	Обеспечение деятельности подведомственных учреждений (Муниципальное бюджетное учреждение "Доркоммунхоз" Администрации Солнечного сельсовета)	Администрация Солнечного сельсовета	2 369 000	0	0	0	0	0	Снижение доли ветхих водопроводных сетей; снижение уровня износа объектов коммунальной инфраструктуры; снижение доли потерь воды и тепловой энергии в общем количестве поданных в сеть ресурсов.	Мероприятия направленные на проведение капитального ремонта и модернизацию основного и вспомогательного оборудования котельных; мероприятия направленные на капитальный ремонт и модернизацию сетей и объектов водоснабжения и водоотведения; мероприятия направленные на проведение текущего ремонта объектов коммунальной инфраструктуры; мероприятия направленные на выделение субсидий бюджетным учреждениям на иные цели, мероприятия направленные на проведение обследования дымовой трубы, мероприятия направленные на разработку технической документации по водоснабжению и водоотведению. Мероприятия направленные на капитальный ремонт крыши гаража, теплотрассы.Изготовление проектно сметной документации. Мероприятия направленные на	1.1; 2.1
Мероприятие 2	Капитальный ремонт объектов коммунальной инфраструктуры, в том числе изготовление проектно-сметной документации	Администрация Солнечного сельсовета	0	0	0	0	0	0			
Мероприятие 3	Разработка технической документации по водоснабжению и водоотведению	Администрация Солнечного сельсовета	60 000	10 000	0	0	0	0			
Мероприятие 4	Инженерная диагностика тепловой сети водопровода	Администрация Солнечного сельсовета	66 500								
Мероприятие 5	Поддержка и развитие систем коммунального комплекса	Республиканский бюджет									
Мероприятие 6	Поддержка и развитие систем коммунального комплекса (софинансирование)	Администрация Солнечного сельсовета									
Мероприятие 7	Мероприятия направленные на создание и последующую эксплуатацию основных средств	Администрация Солнечного сельсовета		75 000	11 000	150 000	50 000	50 000			

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

РОССИЯ ФЕДЕРАЦИЯЗЫ

РЕСПУБЛИКА ХАКАСИЯ
УСТЬ-АБАКАНСКИЙ РАЙОНХАКАСИЯ РЕСПУБЛИКАЗЫ
АҒБАН ПИЛТИРІ АЙМАҒЫАдминистрация Солнечного сельсовета
Усть-Абаканского района Республики Хакасия

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09 июля 2025 г.

с. Солнечное

№ 56-п

О внесении изменений в постановление администрации Солнечного сельсовета Усть-Абаканского района Республики Хакасия от 22.02.2018г. № 23-п «Об утверждении муниципальной программы «Комплексное развитие транспортной инфраструктуры муниципального образования Солнечный сельсовет»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10. 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с последующими изменениями), Градостроительным кодексом Российской Федерации (с последующими изменениями), постановлением Правительства Российской Федерации от 25.12.2015 № 1440 «Об утверждении требований к программам комплексного развития транспортной инфраструктуры поселений, городских округов», порядком разработки, утверждения, реализации и оценки эффективности муниципальных программ, Уставом сельского поселения Солнечного сельсовета Усть-Абаканского муниципального района Республики Хакасия, Администрация Солнечного сельсовета Усть-Абаканского района Республики Хакасия

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в программу «Комплексное развития транспортной инфраструктуры муниципального образования Солнечный сельсовет», утвержденную постановлением Администрации Солнечного сельсовета № 23-п от 22.02.2018г.(с изменениями от 05.03.2018г. № 32-п, от 24.08.2018г. № 101-п, 06.11.2018г. № 136-п, 22.11.2018г. № 144-п, 20.12.2018г. № 166-п, 18.02.2019г. № 12-п, 20.05.2019г. № 45-п, 05.09.2019г. № 79-п, 25.10.2019г. № 113-п, 11.11.2019г. №128-п,05.12.2019г. № 136-п, 06.07.2020г. № 49-п,03.09.2020г. № 65-п, 11.11.2020г. № 107-п, 18.11.2020г. № 119-п, 11.12.2020г. № 129-п,17.02.2021г. № 10-п, 21.07.2021г. № 50-п , 10.08.2021г. № 59/2,21.09.2021г. №73-п,10.11.2021г. № 104-п,24.11.2021г.№116-п,21.12.2021г.№132-п,25.02.2022г.№15-п,10.06.2022г. №53-п, 11.07.2022г. № 64-п,20.10.2022г. № 96-п,09.11.2022г. № 104-п,17.11.2022г. №122-п, 12.12.2022г. №137-п,12.12.2022г. № 137-п, 26.12.2022г. № 144-п,08.02.2023г.№ 16-п,10.04.2023г. № 38-п, 02.06.2023г. № 51-п,17.10.2023г. №94-п,10.11.2023г. № 105-п,13.12.2023г. №126-п,21.02.2024г.№17-п,24.10.2024г.№111-п,11.11.2024г. №124-п,20.11.2024г. №137-п,09.12.2024г. № 147,17.03.2025г. №35-п) (далее – Программа) следующие изменения:

1) строку «Объемы и источники финансирования программы» паспорта Программы изложить в следующей редакции:

Объемы и источники финансирования программы	<p>Прогнозный общий объем финансирования Программы составляет 54379,7тыс. руб., из них: средств бюджета поселения составляет – 22087,00тыс. руб. в том числе:</p> <p>по годам:</p> <p>2022 год – 8129,4 тыс. рублей</p> <p>2023 год – 3651,6 тыс. рублей</p> <p>2024 год – 2243,1тыс. рублей</p> <p>2025 год – 540,3тыс. рублей</p> <p>2026 год – 3418,5тыс. рублей</p> <p>2027 год – 4104,1тыс. рублей</p> <p>средства Республиканского бюджета в сумме 32292,7тыс. руб. в том числе:</p> <p>2023 год – 10000,0тыс. рублей.</p> <p>2024 год – 15000,0тыс. рублей.</p> <p>2025 год – 7292,7тыс. рублей.</p>
---	---

2) абзац второй раздела 3 Программы «Оценка объемов и источников финансирования мероприятий (инвестиционных проектов) по проектированию, строительству, реконструкции объектов транспортной инфраструктуры поселения» Программы изложить в следующей редакции:

«Мероприятия Программы реализуются за счет средств местного бюджета и Федерального бюджета. Прогнозный общий объем финансирования Программы составляет 54379,7тыс. руб., из них:

средств местного бюджета сумма 22087,00тыс. руб., в том числе:

2022 год – 8129,4 тыс. рублей,

2023 год – 3651,6 тыс. рублей,

2024 год – 2243,1 тыс. рублей,

2025 год – 540,3 тыс. рублей,

2026 год – 3418,5 тыс. рублей,

2027 год – 4104,1 тыс. рублей

средства Республиканского бюджета сумма 32292,7тыс. руб. в том числе:

2023 год – 10000,0 тыс. рублей,

2024 год – 15000,0 тыс. рублей,

2025 год – 7292,7 тыс. рублей.»

3) Приложение 1 «Объемы и источники финансирования мероприятий на территории Солнечного сельсовета» к Программе изложить в следующей редакции согласно приложению 1.

4) Приложение 3 «Программные мероприятия» к Программе изложить в следующей редакции согласно приложению 3.

2. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.

Исполняющий обязанности
Главы Солнечного сельсовета
Усть-Абаканского района
Республики Хакасия

К. Г. Гуша

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

РОССИЯ ФЕДЕРАЦИЯЗЫ

РЕСПУБЛИКА ХАКАСИЯ
УСТЬ-АБАКАНСКИЙ РАЙОНХАКАСИЯ РЕСПУБЛИКАЗЫ
АҒБАН ПИЛТІРІ АЙМАҒЫАдминистрация Солнечного сельсовета
Усть-Абаканского района Республики Хакасия

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09 июля 2025 г.

с. Солнечное

№ 57-п

О внесении изменений в постановление администрации Солнечного сельсовета Усть-Абаканского района Республики Хакасия от 12.11.2014г. № 107-п «Об утверждении муниципальной программы «Поддержка и развитие культуры на территории муниципального образования Солнечный сельсовет»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениями), Уставом сельского поселения Солнечного сельсовета Усть-Абаканского муниципального района Республики Хакасия, и порядком разработки, утверждения, реализации и оценки эффективности муниципальных программ, в целях создания условий для обеспечения жителей услугами организаций культуры, достижения качественно нового состояния культуры и искусства на территории муниципального образования Солнечный сельсовет, Администрация Солнечного сельсовета Усть-Абаканского района Республики Хакасия

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в муниципальную программу «Поддержка и развитие культуры на территории муниципального образования Солнечный сельсовет», утвержденную постановлением Администрации Солнечного сельсовета от 12.11.2014г. № 107-п (в редакции от 25.02.2015г. № 10-п, 25.05.2015г. № 41-п, 07.07.2015г. № 59-п, 23.09.2015г. № 99-п, 15.12.2015г. № 159-п, 08.02.2016г. № 12-п, 21.03.2016г. № 32-п, 02.06.2016г. № 57-п, 26.07.2016г. № 80-п, 19.09.2016г. № 119-п, 22.09.2016г. № 131-п, 08.11.2016г. № 173-п, 07.12.2016г. № 201-п, 21.02.2017г. № 19-п, 11.04.2017г. № 43-п, 18.05.2017г. № 62-п, 27.07.2017г. № 83-п, 06.09.2017г. № 110-п, 10.10.2017г. № 124-п, 13.11.2017г. № 147-п, 20.11.2017г. № 156-п, 24.11.2017г. № 162-п, 20.12.2017г. № 184-п, 05.03.2018 № 35-п, 18.06.2018г. № 82-п, 27.07.2018г. № 96-п, 04.09.2018г. №105-п, 19.09.2018г. №111-п, 16.10.2018г. № 123-п, 06.11.2018г. № 131-п, 22.11.2018г. № 151-п, 13.12.2018г. № 156-п, 18.12.2018г. № 160-п, 18.02.2019г. №11-п, 20.05.2019г. № 46-п, 21.06.2019г. № 53-п, 24.07.2019г. № 63-п, от 03.10.2019 г. № 91-п, 25.10.2019г. № 106-п, 11.11.2019г. № 127-п, 05.12.2019г. №144-п, 23.12.2019г. № 149/1-п, 20.02.2020г. № 16-п, 15.04.2020г. № 31-п, 06.07.2020г. № 48-п, 03.09.2020г. № 67-п, 01.10.2020г. № 81-п, 20.10.2020г. № 89-п, 11.11.2020г. № 102-п, 18.11.2020г. № 112-п, 11.12.2020г. №126-п, 23.12.2020г. №131/1-п, 17.02.2021г. №14-п, 17.05.2021г. №37-п, 21.07.2021г. № 55-п, 21.09.2021г. № 77-п, 10.11.2021г. № 91-п, 24.11.2021г. № 115-п, 21.12.2021г. № 130-п, 25.02.2022г. №13-п, 10.06.2022г. №52-п, 11.07.2022г. № 66-п, 27.09.2022г. №74-п, 20.10.2022г. № 86-п, 09.11.2022г. № 106-п, 17.11.2022г. № 123-п, 12.12.2022г. № 136-п, 08.02.2023г. № 12-п, 10.04.2023г. № 39-п, 02.06.2023г. № 52-п, 04.08.2023г. № 58-п, 27.09.2023г. № 77-п, 17.10.2023г. №93-п, 10.11.2023г. № 107-п, 23.11.2023г. № 119-п, 13.12.2023г. № 125-п, 20.12.2023г. № 130-п, 21.02.2024г. № 13-п, 25.03.2024г. № 27-п, 23.04.2024г. № 34-п, 06.06.2024г. № 45-п, 22.07.2024г. № 56-п, 18.09.2024 №79-п, 10.10.2024г. №95-п, 24.10.2024г. №110-п, 11.11.2024г. №126-п, 20.11.2024г. №138-п, 09.12.2024г. № 148-п, 20.02.2025г. № 22-п, 26.03.2025г. №39-п, 22.05.2025г. №49/1-п (далее – Программа) следующие изменения:

1) строку «Источник и объемы финансирования программы» паспорта Программы изложить в следующей редакции:

Источник и объем финансирования программы	<p>Общий объем финансирования Программы составляет в сумме 144419,3 тыс. руб. из них: средства бюджета муниципального образования Солнечный сельсовет составляет – 143345,8 тыс. рублей в том числе:</p> <p>2022 год – 19870,2 тыс. руб. 2023 год – 21614,1 тыс. руб. 2024 год – 28030,2 тыс. руб. 2025 год – 27241,4 тыс. руб. 2026 год – 23130,6 тыс. руб. 2027 год – 23459,3 тыс. руб.</p> <p>средства Республиканского бюджета в сумме – 1023,5 тыс. руб., в том числе:</p> <p>2024 год – 1023,5 тыс. руб.</p> <p>средства Федерального бюджета в сумме – 50,0 тыс. руб., в том числе:</p> <p>2024 год – 50,0 тыс. руб.</p>
---	---

2) раздел 5 «Объемы и источники финансирования» Программы изложить в следующей редакции:

«Мероприятия Программы реализуются за счет средств местного бюджета и бюджета Республики Хакасия. Объем финансирования мероприятий, необходимый для реализации Программы составляет в сумме 144419,3 тыс. рублей из них:

средства местного бюджета сумма 143345,8 тыс. рублей, в том числе по годам:

2022 год – 19870,2 тыс. руб.
2023 год – 21614,1 тыс. руб.
2024 год – 28030,2 тыс. руб.
2025 год – 27241,4 тыс. руб.
2026 год – 23130,6 тыс. руб.
2027 год – 23459,3 тыс. руб.

средства Республиканского бюджета в сумме – 1023,5 тыс. руб., в том числе:

2024 год – 1023,5 тыс. руб.

средства Федерального бюджета в сумме – 50,0 тыс. руб., в том числе:

2024 год – 50,0 тыс. руб.»

3) приложение 2 «Программные мероприятия» Программы изложить в следующей редакции согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Исполняющий обязанности
Главы Солнечного сельсовета
Усть-Абаканского района
Республики Хакасия

К. Г. Гуша

Приложение
к постановлению администрации
Солнечного сельсовета Усть-Абаканского района
Республики Хакасия
от 09.07.2025г. № 57-п

Программные мероприятия

	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основные мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнители	Объемы финансирования руб.						ожидаемый результат	основные направления реализации	Связь с показателями муниципальной программы (номер показателя, характеризующего результат реализации основного мероприятия)
			2022	2023	2024	2025	2026	2027			
1	2	3	6	7	8	9	9	9	10	11	12
Муниципальная программа	Муниципальная программа «Поддержка и развитие культуры на территории муниципального образования Солнечный сельсовет»	всего	19870192	21614113	29103746	27241425	23130574	23459309			
		Местный бюджет	19870192	21614113	28030241	27241425	23130574	23459309			
		Республиканский бюджет	0	0	1023505	0	0	0			
		Федеральный бюджет	0	0	50000	0	0	0			
Основное мероприятие 1	Обеспечение и развитие отрасли культуры Обеспечение деятельности подведомственных учреждений		15 255 207	17 220 935	19 434 153	20 262 003	18 257 317	18 575 752			
		Администрация Солнечного сельсовета/ МКУ ЦКТС	12 688 006	14 788 968	17 467 963	18 654 608	16 103 997	16 220 332	Повышение рентабельности и результативности работы учреждений культуры; повышение привлекательности Солнечного сельсовета как центра культуры, содействие по улучшению делового климата и инвестиционной привлекательности; повышение патриотизма и творческой активности молодого поколения.	Мероприятия направленные на обеспечение функционирования учреждений культуры; мероприятия направленные на проведение на увеличение числа услуг (массовых мероприятий); мероприятия направленные на повышение уровня исполнительского мастерства художественной самодеятельности; мероприятия направленные на укрепление материально-технической базы.	
		Республиканский бюджет	0	0	0	0	0	0			
Мероприятие 2	Мероприятия по поддержке и развитию культуры	Администрация Солнечного сельсовета/ МКУ ЦКТС	2 567 201	2 431 967	1 966 190	1 607 395	2 153 320	2 355 420			
Основное мероприятие 2	Обеспечение и развитие отрасли культуры		3 250 204	4 393 178	4 626 218	5 149 422	4 873 257	4 883 557			
		Администрация Солнечного сельсовета/ МКУ ЦКТС	3 250 204	4 393 178	4 626 218	5 149 422	4 873 257	4 883 557			
Основное мероприятие 3	Сохранение культурных ценностей		0	0	1 693 360	210 000	0	0			
		Республиканский бюджет	0	0	1 023 000	0	0	0			
Мероприятие 1	Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления	Республиканский бюджет								Мероприятия направленные на устройство обескулов участникам СВО с Солнечное,д.Курганная.	

Мероприятие 2	Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления (софинансирование)	Администрация Солнечного сельского поселения/ МКУ ЦКТС			670 360	210 000				Строительство двух обелисков в с. Красноозерное, посвященных подвигу тружеников тыла в годы Великой Отечественной войны 1941-1945 гг. и участников СВО.	
Основное мероприятие 4	Обеспечение и развитие культуры		1 364 781	0	3 299 000	1 620 000	0	0	0		
Мероприятие 1	Мероприятия по реконструкции Солнечного ДК	Администрация Солнечного сельского поселения/ МКУ ЦКТС	0	0	0	0	0	0	0	Мероприятия направленные на реконструкцию помещений для разраздавалки и уборной комнаты Солнечного ДК.	
Мероприятие 2	Мероприятия по реконструкции учреждений культуры и спорта	Администрация Солнечного сельского поселения/ МКУ ЦКТС	759 781	0	0	0	0	0	0	Мероприятия направленные на проведение реконструкции Солнечного ДК.	
Мероприятие 3	Мероприятия по капитальному ремонту учреждений культуры	Администрация Солнечного сельского поселения/ МКУ ЦКТС	605 000	0	3 299 000	1 620 000	0	0	0	Мероприятия направленные на проведение капитального ремонта Солнечного ДК, Красноозерного ДК.	
Мероприятие 4	Мероприятия по ремонту шиферной кровли Солнечного ДК	Администрация Солнечного сельского поселения/ МКУ ЦКТС	0	0	0	0	0	0	0	Мероприятия направленные на проведение ремонта шиферной кровли Солнечного ДК.	
Основное мероприятие	Региональный проект творческие люди		0	0	51 015	0	0	0	0		
Мероприятие 1	Государственная поддержка отрасли культуры (денежное поощрение лучших работников сельских учреждений культуры) (ито числе софинансирование с федеральным бюджетом)	Федеральный бюджет			50 000					Мероприятия направленные на денежное поощрение лучших работников сельских учреждений культуры.	
		Республиканский бюджет			505						
		Администрация Солнечного сельского поселения/ МКУ ЦКТС			510						

И.Ю.Першина

Специалист 1 категории

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

РОССИЯ ФЕДЕРАЦИЯЗЫ

РЕСПУБЛИКА ХАКАСИЯ
УСТЬ-АБАКАНСКИЙ РАЙОНХАКАСИЯ РЕСПУБЛИКАЗЫ
АФБАН ПИЛТИРІ АЙМАҒЫАдминистрация Солнечного сельсовета
Усть-Абаканского района Республики Хакасия

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09 июля 2025 г.

с. Солнечное

№ 58-п

О внесении изменений в постановление администрации Солнечного сельсовета Усть-Абаканского района Республики Хакасия от 13.10.2014г. № 90-п «Об утверждении муниципальной программы «Благоустройство территории муниципального образования Солнечный сельсовет Усть-Абаканского района Республики Хакасия»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Солнечного сельсовета, и порядком разработки, утверждения, реализации и оценки эффективности муниципальных программ, в целях обеспечения чистоты и порядка, создание комфортных условий для проживания населения на территории муниципального образования Солнечный сельсовет, повышение эстетической выразительности объектов благоустройства, Администрация Солнечного сельсовета Усть-Абаканского района Республики Хакасия

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в муниципальную программу «Благоустройство территории муниципального образования Солнечный сельсовет Усть-Абаканского района Республики Хакасия», утвержденную постановлением Администрации Солнечного сельсовета от 13.10.2014г. № 90-п (в редакции от 11.12.2015г. № 152-п, 21.03.2016г. № 30-п, 02.06.2016г. № 59-п, 24.06.2016г. № 68-п, 19.07.2016г. № 74-п, 01.08.2016г. № 83-п, 22.09.2016г. № 127-п, 08.11.2016г. № 169-п, 07.12.2016г. № 196-п, 26.12.2016г. № 224-п, 21.02.2017г. № 21-п, 18.05.2017г. № 59-п, 27.07.2017г. № 85-п, 17.08.2017г. № 98-п, 06.09.2017г. № 108-п, 10.11.2017г. № 141-п, 20.11.2017г. № 159-п, 24.11.2017г. № 164-п, 20.12.2017г. № 182-п, 05.03.2018г. № 31-п, 18.06.2018г. № 80-п, 09.07.2018г. № 91-п, 24.08.2018г. № 102-п, 19.09.2018г. № 114-п, 06.11.2018г. № 133-п, 22.11.2018г. № 145-п, 18.12.2018г. № 158-п, 20.05.2019г. № 44-п, 05.09.2019г. № 80-п, 03.10.2019г. № 94-п, 25.10.2019г. № 107-п, 25.10.2019г. № 107-п, 11.11.2019г. № 130-п, 05.12.2019г. № 143-п, 20.02.2020г. № 18-п, 15.04.2020г. № 28-п, 01.06.2020г. № 39-п, 06.07.2020г. № 44-п, 03.09.2020г. № 64-п, 01.10.2020г. № 80-п, 20.10.2020г. № 86-п, 11.11.2020г. № 97-п, 18.11.2020г. № 114-п, 11.12.2020г. № 128-п, 23.12.2020г. № 131/2-п, 17.05.2021г. № 36-п, 21.07.2021г. № 49-п, 21.09.2021г. № 71-п, 10.11.2021г. № 98-п, 24.11.2021г. № 113-п, 21.12.2021г. № 129-п, 25.02.2022г. № 14-п, 10.06.2022г. № 49-п, 27.09.2022г. № 73-п, 20.10.2022г. № 87-п, 09.11.2022г. № 111-п, 17.11.2022г. № 124-п, 12.12.2022г. № 134-п, 08.02.2023г. № 14-п, 10.04.2023г. № 36-п, 02.06.2023г. № 53-п, 04.08.2023г. № 60-п, 27.09.2023г. № 76-п, 17.10.2023г. № 92-п, 10.11.2023г. № 110-п, 23.11.2023г. № 117-п, 13.12.2023г. № 124-п, 20.12.2023г. № 131-п, 21.02.2024г. № 16-п, 25.03.2024г. № 28-п, 06.06.2024г. № 46-п, 22.07.2024г. № 56-п, 18.09.2024г. № 81-п, 24.10.2024г. № 110-п, 11.11.2024г. № 128-п, 20.11.2024г. № 140-п, 09.12.2024г. № 149-п, 22.05.2025г. № 50/1-п) (далее – Программа) следующие изменения:

1) строку «Объемы и источники финансирования» паспорта Программы изложить в следующей редакции:

Объем и источники финансирования Программы	Общий объем финансирования составляет 23049,9 тыс. рублей, из них: средства бюджета поселения в сумме – 21833,9тыс. руб., в том числе: 2022 год – 1733,5тыс. руб. 2023 год – 2692,4тыс. руб. 2024 год – 2896,9тыс. руб. 2025 год – 4217,7тыс. руб. 2026 год – 5130,7тыс. руб. 2027 год – 5162,7тыс. руб. средства Районного бюджета в сумме 100,0тыс. руб., в том числе: 2024 год – 100,0тыс. руб. средства Республиканского бюджета в сумме – 1116,0тыс. руб., в том числе: 2023 год – 1116,0тыс. руб.
---	--

2) раздела 5 «Финансовое обеспечение Программы» Программы изложить в следующей редакции:

«Объем финансирования мероприятий муниципальной программы осуществляется за счет средств местного бюджета и бюджета Республики Хакасия в сумме 23049,9тыс. рублей, из них:

средства бюджета поселения в сумме – 21833,9тыс. руб., в том числе:

2022 год – 1733,5тыс. руб.

2023 год – 2692,4тыс. руб.

2024 год – 2896,9тыс. руб.

2025 год – 4217,7тыс. руб.

2026 год – 5130,7тыс. руб.

2027 год – 5162,7тыс. руб.

средства Районного бюджета в сумме 100,0тыс. руб., в том числе:

2024 год – 100,0тыс. руб.

средства Республиканского бюджета в сумме – 1116,0тыс. руб., в том числе:

2023 год – 1116,0тыс. руб.»

3) приложение «Программные мероприятия» Программы изложить в следующей редакции согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Исполняющий обязанности
Главы Солнечного сельсовета
Усть-Абаканского района
Республики Хакасия

К. Г. Гуша

Приложение
к постановлению администрации
Солонечного сельсовета Усть-Абаканского района
Республики Хакасия
от 09.07.2025 № 58-п

Программные мероприятия

Статус N п/п <1>	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основные мероприятия	Ответственный исполнитель, сопосполнители	Объемы финансирования руб.						ожидаемый результат	основные направления реализации	Связь с показателями муниципальной программы (номер показателя, характеризующего результат реализации основного мероприятия)
			2022	2023	2024	2025	2026	2027			
1	2	3	6	7	8	9	9	9	10	11	12
Муниципальная программа	Муниципальная программа «Благоустройство территории муниципального образования Солонечный сельсовет Усть-Абаканского района Республики Хакасия»	всего	1733507	3808399	2996941	4217709	5130709	5162709			
		Местный бюджет	1733507	2692399	2896941	4217709	5130709	5162709			
		Районный бюджет	0	0	100000	0	0	0			
		Республиканский бюджет	0	1116000	0	0	0	0			
Основное мероприятие 1	Обеспечение благоустройства территории		1 436 324	3 044 881	2 145 651	1 401 400	2 314 400	2 346 400			
Мероприятие 1	Мероприятия по организации уличного освещения населенных пунктов муниципальных образований поселений	Администрация Солонечного сельсовета	447 649	487 350	388 500	553 500	601 500	603 500	Повышение качества благоустроенности территории муниципального образования Солонечный сельсовет; повышение качества условий проживания населения; повышение уровня культуры жителей.	Мероприятия направленные на улучшение санитарно–гигиенических условий проживания населения; мероприятия направленные на проведение месячника весенней санитарной очистки благоустройства территории; мероприятия направленные на искусственное освещение улиц территории в вечернее и ночное время с целью создания благоприятных и безопасных условий для жителей; мероприятия направленные на содержание и текущее обслуживание существующих объектов благоустройства; мероприятия направленные на размещение и строительство новых объектов благоустройства; мероприятия направленные на содержание группы хозяйственного обслуживания (выплата заработной платы). Ограждение и благоустройство территории кладбища д.Курганнаязотовление и установка информационных стендов с Солонечное, с.Красноозерное .	
Мероприятие 2	Прочие мероприятия по благоустройству поселений	Администрация Солонечного сельсовета	988 675	560 913	1 657 151	847 900	1 142 900	1 142 900			
	Прочие мероприятия по благоустройству поселений	Районный бюджет			100 000						
Мероприятие 3	Мероприятия по организации и содержанию мест захоронения	Администрация Солонечного сельсовета	0	0	0	0	570 000	600 000			
Мероприятие 4	Ликвидация несанкционированных отходов	Администрация Солонечного	0	0	0	0	0	0			
Мероприятие 5	Мероприятия в целях повышения эффективности деятельности органов местного самоуправления	Республиканский бюджет		1 116 000							
Мероприятие 6	Мероприятия в целях повышения эффективности деятельности органов местного самоуправления (софинансирование)	Администрация Солонечного сельсовета		880 618							
Основное мероприятие 2	Обеспечение условий благоустройства территории		297 183	763 518	851 290	2 816 309	2 816 309	2 816 309			
Мероприятие 1	Обеспечение деятельности подведомственных учреждений (Централизованные бухгалтерии, группы хозяйственного обслуживания)	Администрация Солонечного сельсовета									
			297183	763518	851290	2816309	2816309	2816309			

И.Ю.Першина

Специалист 1 категории

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РЕСПУБЛИКА ХАКАСИЯ
УСТЬ-АБАКАНСКИЙ РАЙОН

РОССИЯ ФЕДЕРАЦИЯЗЫ
ХАКАСИЯ РЕСПУБЛИКАЗЫ
АҒБАН ПИЛТИРІ АЙМАҒЫ

Администрация Солнечного сельсовета
Усть-Абаканского района Республики Хакасия

ПОСТАНОВЛЕНИЯ

09 июля 2025г.

с. Солнечное

№ 59-п

О внесении изменений в постановление администрации Солнечного сельсовета Усть-Абаканского района от 23.09.2024г. № 91-п «Об утверждении муниципальной программы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории муниципального образования Солнечный сельсовет»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10. 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 23.11.2009 года N 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Уставом сельского поселения Солнечного сельсовета Усть-Абаканского муниципального района Республики Хакасия, Администрация Солнечного сельсовета Усть-Абаканского района Республики Хакасия

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в муниципальную программу «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории муниципального образования Солнечный сельсовет», утвержденную постановлением Администрации Солнечного сельсовета № 91-п от 23.09.2024г. (с изменениями от 11.11.2024г. №129-п, 19.11.2024г. № 133-п, 20.11.2024г. № 142-п, 09.12.2024г. № 150-п,19.12.2024г. № 153-п,26.03.2025г. №40-п) (далее Программа) следующие изменения:

1) строку «Объемы и источники финансирования программы» паспорта Программы изложить в следующей редакции:

Объемы и источники Финансирования программы	Общий объем финансирования Программы составляет в сумме 3718,7тыс.рублей, из них: средства местного бюджета сумма – 3113,5тыс. руб., в том числе: 2024 год – 346,0 тыс. руб. 2025 год – 1710,0 тыс. руб. 2026 год – 456,5 тыс. руб. 2027 год – 601,0 тыс. руб. средства Республиканского бюджета сумма 605,2тыс. руб. в том числе: 2025 год – 605,2тыс. руб.
---	---

2) абзац первый раздела 5 «Ресурсное обеспечение муниципальной Программы» Программы изложить в следующей редакции:
«Общий объем средств, необходимый для реализации мероприятий Программы составляет в сумме 3718,7тыс. руб., из них:
средства местного бюджета сумма – 3113,5тыс. руб., в том числе:
2024 год – 346,0,0 тыс. руб.
2025 год – 1710,0тыс. руб.
2026 год – 456,5тыс.руб.
2027 год – 601,0тыс.руб.
средства Республиканского бюджета сумма 605,2тыс. руб. в том числе:
2025 год – 605,2тыс. руб.»

3) приложение 1 «План мероприятий по реализации муниципальной Программы» изложить в следующей редакции согласно приложению 1.
4) приложение 2 «Программные мероприятия» к Программе изложить в следующей редакции согласно приложению 2.

2. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.

Исполняющий обязанности
Главы Солнечного сельсовета
Усть-Абаканского района
Республики Хакасия

К. Г. Гуца

Приложение 1
к постановлению Администрации Солнечного сельсовета
от 09.07.2025г. № 59-п

План мероприятий по реализации муниципальной Программы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории
муниципального образования Солнечный сельсовет»

№ п/п	Наименование мероприятий	Источники финанси-рования	Всего	Объемы финансирования тыс. руб.				Исполнители
				2024	2025	2026	2027	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Принятие муниципальных правовых актов в сфере энергосбережения	Местный бюджет	20,0	20,0	0,0	0,0	0,0	Администрация Солнечного сельсовета/ МКУ ЦКТС
2	Выполнение мероприятий, намеченных при составлении энергетических паспортов зданий, их обновление	Местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	МКУ ЦКТС

3	Замена светильников уличного освещения на энергосберегающие	Местный бюджет	862,5	200,0	195,0	221,5	246,0	Администрация Солнечного сельсовета
4	Замена светильников на энергосберегающие в учреждениях	Местный бюджет	729,0	34,0	205,0	185,0	305,0	МКУ ЦКТС
5	Замена устаревшего оборудования на энергосберегающие в учреждениях	Местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	МКУ ЦКТС
6	Организация уличного освещения, с приведением параметров освещенности в соответствие нормам искусственного освещения селитебных территорий	Местный бюджет	200,0	50,0	50,0	50,0	50,0	Администрация Солнечного сельсовета
		Республиканский бюджет	605,2	0,0	605,2	0,0	0,0	Администрация Солнечного сельсовета
7	Проведение ежегодного мониторинга фактических показателей эффективности мероприятий по энергосбережению	Местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Администрация Солнечного сельсовета/ МКУ ЦКТС
8	Проведение разъяснительной работы среди населения на тему важности экономии энергии и энергоресурсов	Местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Администрация Солнечного сельсовета МКУ ЦКТС
9	Мероприятия, направленные на энергосбережение (ремонт отопления, замена окон, дверей, ворот и т.п.)	Местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Администрация Солнечного сельсовета
10	Мероприятия, направленные на утепление фундамента Красноозерный ДК	Местный бюджет	35,0	35,0	0,0	0,0	0,0	МКУ ЦКТС
11	Проектно-сметная документация по утеплению фундамента и фасада Красноозерный ДК	Местный бюджет	42,0	7,0	35,0	0,0	0,0	МКУ ЦКТС
12	Мероприятия, направленные на проведение капитального ремонта по утеплению фасада Красноозерный ДК	Местный бюджет	1200,0	0,0	1200,0	0,0	0,0	МКУ ЦКТС
13	Услуги по строительному контролю за ходом выполнения подрядных работ (капитальный ремонт по утеплению фасада Красноозерный ДК)	Местный бюджет	25,0		25,0			МКУ ЦКТС
14	Информирование население (потребителей) о требованиях законодательства по оснащению приборами учета водо-, тепло-, электропотребления (изготовление информационных стендов)	Местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Администрация Солнечного сельсовета
15	Мероприятия, обеспечивающие распространение информации об установленных законодательством об энергосбережении и повышении энергетической	Местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Администрация Солнечного сельсовета
	эффективности требованиях, предъявляемых к собственникам жилых домов, информирование жителей о возможных типовых решениях повышения энергетической эффективности и энергосбережения (использование энергосберегающих ламп, приборов учета, более экономичных бытовых приборов, утепления и т.д.)							
	Всего в том числе:		3718,7	346,0	2315,2	456,5	601,0	
	-средства местного бюджета		3113,5	346,0	1710,00	456,5	601,0	
	- средства Республиканского бюджета		605,2	0,0	605,2	0,0	0,0	

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РЕСПУБЛИКА ХАКАСИЯ
УСТЬ-АБАКАНСКИЙ РАЙОН

РОССИЯ ФЕДЕРАЦИЯЗЫ
ХАКАСИЯ РЕСПУБЛИКАЗЫ
АФБАН ПИЛТИРІ АЙМАҒЫ

Администрация Солнечного сельсовета
Усть-Абаканского района Республики Хакасия

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22 июля 2025 г.

с. Солнечное

№ 60-п

О принятии Положения «О маневренном жилищном фонде Солнечного сельсовета Усть-Абаканского района Республики Хакасия и о формировании муниципального маневренного жилищного фонда»

В соответствии федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", постановлением Правительства Российской Федерации от 26.01.2006 № 42 "Об утверждении Правил отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду и типовых договоров найма специализированных жилых помещений", постановлением Правительства Российской Федерации от 21.01.2006 № 25 "Об утверждении Правил пользования жилыми помещениями", Уставом сельского поселения Солнечного сельсовета Усть-Абаканского муниципального района Республики Хакасия

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Принять Положение о жилищном маневренном фонде Солнечного сельсовета Усть-Абаканского муниципального района Республики Хакасия (приложение 1)
2. Утвердить типовую договор найма жилого помещения маневренного фонда (приложение 2).
3. Создать, согласно положению, маневренный жилищный фонд (приложение № 3)
4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Солнечного сельсовета
Усть-Абаканского района
Республики Хакасия

НН. Сергеев

Приложение 1
к постановлению Администрации Солнечного сельсовета
от 22.07.2025г. № 60-п

ПОЛОЖЕНИЕ

О маневренном жилищном фонде Солнечного сельсовета Усть-Абаканского района Республики Хакасия

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Правилами отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду и типовым договором найма жилого помещения маневренного фонда, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 26.01.2006 № 42, Правилами пользования жилыми помещениями, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 21.01.2006 № 25, Уставом сельского поселения Солнечного сельсовета Усть-Абаканского муниципального района Республики Хакасия

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок формирования, предоставления и использования жилых помещений маневренного фонда Солнечного сельсовета Усть-Абаканского муниципального района Республики Хакасия (далее - маневренный фонд).

1.3. Маневренный фонд - это разновидность специализированного жилищного фонда, жилые помещения которого предназначены для временного и постоянного проживания:

- граждан в связи с капитальным ремонтом или реконструкцией дома, в котором находятся жилые помещения, занимаемые ими по договорам социального найма;

- граждан, утративших жилые помещения в результате обращения взыскания на эти жилые помещения, которые были приобретены за счет кредита банка или иной кредитной организации либо средств целевого займа, предоставленного юридическим лицом на приобретение жилого помещения, и заложены в обеспечение возврата кредита или целевого займа, если на момент обращения взыскания такие жилые помещения являются для них единственными;

- граждан, у которых единственные жилые помещения стали непригодными для проживания в результате чрезвычайных обстоятельств;

- иных граждан в случаях, предусмотренных законодательством.

1.4. Маневренный фонд состоит из жилых помещений в многоквартирных домах (квартиры) и иных жилых помещений, которые должны быть пригодны для постоянного проживания граждан (отвечать установленным санитарным и техническим правилам и нормам, требованиям пожарной безопасности, экологическим и иным требованиям законодательства), быть благоустроенными применительно к условиям поселения.

1.5. Маневренный фонд формируется из находящихся в муниципальной собственности свободных жилых помещений по представлению Администрации Солнечного сельсовета Усть-Абаканского муниципального района Республики Хакасия.

1.6. Жилые дома и жилые помещения маневренного фонда, включенные в состав маневренного жилищного фонда, не подлежат приватизации, обмену, разделу, передаче в поднаем.

1.7. Включение жилых помещений в маневренный жилищный фонд для отнесения жилого помещения к маневренному фонду и исключение из указанного фонда осуществляются с соблюдением порядка и требований, установленных Правилами отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 26.01.2006 № 42.

1.8. Подготовка проекта постановления о включении (исключении) жилых помещений в маневренный жилищный фонд с отнесением таких жилых помещений к маневренному фонду и предоставление таких жилых помещений осуществляются Жилищной комиссией сельского поселения.

1.9. Учет жилых помещений маневренного фонда осуществляется Администрацией Солнечного сельсовета Усть-Абаканского муниципального района Республики Хакасия.

1.10. Управление помещениями, относящимися к маневренному фонду, осуществляется Администрацией Солнечного сельсовета Усть-Абаканского муниципального района Республики Хакасия.

1.11. Регистрация граждан, вселяемых в жилые помещения маневренного фонда, сохраняется по постоянному месту жительства. На маневренную жилую площадь регистрация граждан не производится.

1.12. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, решаются в соответствии с действующим законодательством.

2. Основания, условия и срок предоставления жилого помещения маневренного фонда:

2.1. Жилые помещения маневренного фонда предоставляются из расчета не менее шести квадратных метров жилой площади на одного человека. Предоставление жилых помещений площадью менее шести квадратных метров на одного человека осуществляется только с письменного согласия граждан.

2.2. Договор найма жилого помещения маневренного фонда (форма типового договора найма жилого помещения маневренного фонда, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 26.01.2006 № 42) заключается на период: установленный решением жилищной комиссии.

2.2.1. До завершения капитального ремонта или реконструкции дома (при заключении такого договора с гражданами, указанными в подпункте 1.3.1 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Положения).

2.2.2. До завершения расчетов с гражданами, утратившими жилые помещения в результате обращения взыскания на них, после продажи жилых помещений, на которые было обращено взыскание (при заключении такого договора с гражданами, указанными в подпункте 1.3.2 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Положения).

2.2.3. До завершения расчета с гражданами, единственное жилое помещение которых стало непригодным для проживания в результате чрезвычайных обстоятельств, в порядке, предусмотренном Жилищным кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами, либо до предоставления им жилых помещений муниципального жилищного фонда в случаях и порядке, которые предусмотрены Жилищным кодексом Российской Федерации (при заключении такого договора с гражданами, указанными в подпункте 1.3.3 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Положения).

2.2.4. Установленный законодательством (при заключении такого договора с гражданами, указанными в подпункте 1.3.4 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Положения).

2.3. Истечение срока, на который заключен договор найма жилого, помещения маневренного фонда, является основанием прекращения данного договора.

2.4. Срок действия договора найма жилого помещения маневренного фонда, при наличии обоснованных причин может быть продлен на основании решения Жилищной комиссии.

2.5. Освободившиеся жилые помещения маневренного фонда заселяются в порядке, установленном настоящим Положением.

3. Порядок предоставления жилых помещений по договору найма жилого помещения маневренного фонда

3.1. Для рассмотрения вопроса о принятии на учет и предоставлении жилого помещения маневренного фонда по договору найма жилого помещения маневренного фонда гражданам необходимо представить следующие документы:

- 1) личное заявление, подписанное всеми совершеннолетними членами семьи;
- 2) документы, удостоверяющие личность заявителя и членов его семьи (паспорт или иной документ, его заменяющий);
- 3) документы, подтверждающие семейные отношения заявителя (свидетельство о заключении брака, свидетельство о расторжении брака, свидетельство о рождении);
- 4) выписку из домовой книги;
- 5) документы, подтверждающие право пользования жилым помещением, занимаемым заявителем и членами его семьи;
- 6) документы, подтверждающие факт утраты жилого помещения в результате обращения взыскания на это жилое помещение (представляются гражданами, указанными в подпункте 1.3.2 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Положения);
- 7) документы, подтверждающие факт нахождения жилого помещения в непригодном для проживания состоянии в результате чрезвычайных обстоятельств (представляются гражданами, указанными в подпункте 1.3.3 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Положения);
- 8) согласие гражданина, а также всех вселяющихся совершеннолетних членов его семьи на обработку и использование их персональных данных в письменной форме;
- 9) иные документы, необходимые для принятия решения.

Отсутствие согласия гражданина, а также всех вселяющихся совершеннолетних членов его семьи на обработку и использование их персональных данных является основанием для отказа в рассмотрении заявления о предоставлении жилого помещения маневренного фонда.

Документы, указанные в подпунктах 2 и 3 пункта 3.1 настоящего Положения, представляются в копиях с предъявлением оригиналов.

Гражданину, подавшему заявление о приеме на учет (предоставлении жилого помещения), выдается расписка в получении документов.

3.2. Поданные гражданами заявления рассматриваются в 10-дневный срок со дня регистрации их заявления. Вопрос о принятии заявителя на учет либо отказе в принятии на учет в качестве нуждающегося в жилом помещении маневренного фонда рассматривается на Жилищной комиссии.

3.3. Постановление о постановке на учет граждан, нуждающихся в жилых помещениях маневренного фонда, и предоставлении гражданину жилого помещения маневренного фонда должно быть принято не позднее чем через 30 дней со дня представления указанных документов.

3.4. Постановление об отказе в принятии на учет граждан, нуждающихся в предоставлении жилых помещений маневренного фонда, принимается в случаях, если:

- 1) не представлены документы, предусмотренные настоящим Положением;
- 2) представлены документы, которые не подтверждают право соответствующих граждан на предоставление жилого помещения маневренного фонда в соответствии с п. 3.1 настоящего Положения;
- в) отсутствуют свободные жилые помещения маневренного фонда.

3.5. Предоставление гражданам жилых помещений маневренного фонда осуществляется на основании решения Жилищной комиссии и постановления Администрации Солнечного сельсовета Усть-Абаканского муниципального района Республики Хакасия.

3.6. На основании постановления Администрации Солнечного сельсовета Усть-Абаканского муниципального района Республики Хакасия о предоставлении гражданам жилых помещений маневренного фонда заключается договор найма жилого помещения маневренного фонда с гражданами.

4. Пользование жилым помещением по договору найма маневренного фонда

4.1. Порядок пользования, содержания жилых помещений маневренного фонда, предоставления проживающим в них гражданам жилищных коммунальных услуг регламентируется: пунктом 4 статьи 17 Жилищного Кодекса Российской Федерации, Правилами пользования жилыми помещениями, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 21.01.2006 № 25, типовым договором найма жилого помещения маневренного фонда, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 26 января 2006 года № 42.

4.2. Граждане-наниматели и члены их семей обязаны использовать жилые помещения маневренного фонда только для проживания, обеспечивать сохранность жилого помещения и поддерживать его в надлежащем состоянии.

4.3. Самовольное переселение из одной комнаты (квартиры) в другую, а также заселение лиц, не включенных в договор найма жилого помещения маневренного фонда, не допускаются.

4.4. При переселении граждан в жилое помещение маневренного фонда договор социального найма по месту постоянного проживания не расторгается, при этом граждане освобождаются от выполнения обязанностей по этому договору с момента их отселения до момента обратного вселения на прежнее место жительства или предоставления иного жилого помещения.

4.5. В случае прекращения или расторжения договора найма жилого помещения маневренного фонда по основаниям, предусмотренным жилищным законодательством, граждане, занимающие данные жилые помещения, обязаны их освободить в течение 10 дней.

5. Оплата за пользование жилым помещением маневренного фонда

5.1. Граждане, заселившиеся в жилые помещения маневренного фонда, обязаны в установленном порядке вносить плату за жилое помещение и коммунальные услуги. Размер платы за жилое помещение и коммунальные услуги для граждан, проживающих в маневренном фонде, устанавливается по действующим ценам и тарифам и не может превышать размер платы за проживание для нанимателей муниципального жилищного фонда.

5.2. Граждане, проживающие в жилых помещениях маневренного фонда, имеют право на предусмотренные действующим законодательством льготы по оплате жилищно-коммунальных услуг.

5.3. Гражданам, проживающим в жилых помещениях маневренного фонда, компенсации (субсидии) на оплату жилья и коммунальных услуг предоставляются с учетом совокупного дохода семьи, прожиточного минимума и действующих на территории Красногорского муниципального района Брянской области.

6. Основания для расторжения и прекращения договора найма жилого помещения маневренного фонда, выселения из жилых помещений маневренного фонда

6.1. Договор найма жилого помещения маневренного фонда может быть расторгнут в любое время по соглашению сторон.

6.2. Наниматель жилого помещения маневренного фонда в любое время может расторгнуть договор найма жилого помещения маневренного фонда.

6.3. Договор найма жилого помещения маневренного фонда может быть расторгнут в судебном порядке по требованию нанимателя при неисполнении нанимателем и проживающими совместно с ним членами его семьи обязательств по договору найма жилого помещения маневренного фонда, а также в иных случаях, предусмотренных ст. 83 Жилищного Кодекса Российской Федерации.

6.4. Договор найма жилого помещения маневренного фонда прекращается в связи с утратой (разрушением) жилого помещения или по иным основаниям, предусмотренным Жилищным Кодексом Российской Федерации.

6.5. Основанием для прекращения договора найма жилого помещения маневренного фонда является истечение срока договора найма жилого помещения маневренного фонда, установленного пунктом 2.2 настоящего Положения.

6.6. В случаях расторжения или прекращения договора найма жилого помещения маневренного фонда наниматель и члены его семьи обязаны в течение 10-ти календарных дней с даты наступления оснований, предусмотренных настоящим Положением, освободить жилое помещение маневренного фонда, которое они занимают по договору найма жилого помещения маневренного фонда.

В случае отказа освободить жилое помещение маневренного фонда указанные граждане подлежат выселению в судебном порядке без предоставления других жилых помещений, за исключением случаев, предусмотренных Жилищным кодексом Российской Федерации.

7. Контроль за использованием жилых помещений, входящих в состав маневренного жилищного фонда

7.1. Контроль за соблюдением условий договора найма жилого помещения маневренного фонда осуществляется Администрацией Солнечного сельсовета Усть-Абаканского муниципального района Республики Хакасия.

Приложение 2
к постановлению Администрации Солнечного сельсовета
от 22.07.2025г. № 60-п

ТИПОВОЙ ДОГОВОР
найма жилого помещения маневренного фонда
№ _____

_____ (наименование населенного пункта) (число, месяц, год)

_____ (наименование собственника жилого помещения маневренного фонда или действующего от

его лица органа местного самоуправления либо иного уполномоченного им лица,

_____ (наименование уполномочивающего документа, его дата и номер) именуемый в дальнейшем Наймодателем, с одной стороны, и гражданин(ка)

_____ (фамилия, имя, отчество)
именуемый в дальнейшем Нанимателем, с другой стороны, на основании решения о предоставлении жилого помещения от " ____ " _____ 20__ г.

№ _____ заключили настоящий Договор о нижеследующем.

I. Предмет Договора

1. Наймодатель передает Нанимателю и членам его семьи за плату во владение и пользование жилое помещение, находящееся в муниципальной собственности, состоящее из _____

(жилого дома, квартиры или комнаты)

общей площадью _____ кв. метров, расположенное в _____

_____ д. _____, кв. _____, для временного проживания в нем.

2. Жилое помещение предоставлено в связи с _____

_____ (капитальным ремонтом или реконструкцией дома, утратой жилого помещения в _____ в результате обращения взыскания на это помещение, признанием

жилого помещения

_____ непригодным для проживания в результате чрезвычайных

обстоятельств - нужно указать)

3. _____ Жилое помещение отнесено к _____ маневренному фонду на основании решения

_____ (наименование органа, осуществляющего управление муниципальным жилищным фондом,

(дата и номер решения)

4. Характеристика предоставляемого жилого помещения, его технического состояния, а также санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, содержится в техническом паспорте жилого помещения.

5. Совместно с Нанимателем в жилое помещение вселяются члены его семьи:

1) _____;

(фамилия, имя, отчество члена семьи Нанимателя и степень родства с ним)

2) _____;

(фамилия, имя, отчество члена семьи Нанимателя и степень родства с ним)

3) _____;

(фамилия, имя, отчество члена семьи Нанимателя и степень родства с ним)

II. Права и обязанности Нанимателя и членов его семьи

6. Наниматель имеет право:

1) на использование жилого помещения для проживания, в том числе с членами семьи;

2) на пользование общим имуществом в многоквартирном доме;

3) на неприкосновенность жилища и недопустимость произвольного лишения жилого помещения. Никто не вправе проникать в жилое помещение без согласия проживающих в нем на законных основаниях граждан иначе как в порядке и случаях, предусмотренных федеральным законом, или на основании

судебного решения. Проживающие в жилом помещении на законных основаниях граждане не могут быть выселены из жилого помещения или ограничены в праве пользования иначе как в порядке и по основаниям, которые предусмотрены Жилищным Кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами;

4) на расторжение в любое время настоящего Договора;

5) на получение субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в порядке и на условиях, установленных статьей 159 Жилищного Кодекса Российской Федерации.

Наниматель может иметь иные права, предусмотренные законодательством.

7. Наниматель обязан:

1) использовать жилое помещение по назначению и в пределах, установленных Жилищным Кодексом Российской Федерации;

2) соблюдать правила пользования жилым помещением;

3) обеспечивать сохранность жилого помещения;

4) поддерживать надлежащее состояние жилого помещения. Самовольное переустройство или перепланировка жилого помещения не допускается;

5) проводить текущий ремонт жилого помещения;

6) своевременно и в полном объеме вносить начисляемую ежемесячную плату за предоставленные коммунальные услуги, вывоз ТБО, содержание и текущий ремонт общего имущества. Обязанность вносить плату за жилое помещение и коммунальные услуги возникает с момента заключения настоящего Договора. Несвоевременное внесение платы за жилое помещение и коммунальные услуги влечет взимание пеней в порядке и размере, которые установлены статьей 155 Жилищного кодекса Российской Федерации;

7) допускать в жилое помещение в заранее согласованное время представителя Наймодателя для осмотра технического состояния жилого помещения, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, а также для выполнения необходимых работ;

8) при обнаружении неисправностей жилого помещения или санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, немедленно принимать возможные меры к их устранению и в случае необходимости сообщать о них Наймодателю либо в соответствующую управляющую организацию;

9) осуществлять пользование жилым помещением с учетом соблюдения прав и законных интересов соседей, требований пожарной безопасности, санитарно-гигиенических, экологических и иных требований законодательства;

10) при расторжении или прекращении настоящего Договора освободить жилое помещение. В случае отказа освободить жилое помещение Наниматель и

члены его семьи подлежат выселению в судебном порядке;

11) при освобождении жилого помещения сдать его в течение 3 дней Наймодателю в надлежащем состоянии, оплатить стоимость не произведенного Нанимателем и входящего в его обязанности текущего ремонта жилого помещения, а также погасить задолженность по оплате жилого помещения и коммунальных услуг.

Наниматель жилого помещения несет иные обязанности, предусмотренные законодательством.

8. Наниматель жилого помещения не вправе осуществлять обмен жилого помещения, а также передавать его в поднаем.

9. Члены семьи Нанимателя имеют право на пользование жилым помещением наравне с Нанимателем и имеют равные права и обязанности по настоящему Договору.

10. Дееспособные члены семьи Нанимателя несут солидарную с Нанимателем ответственность по обязательствам, вытекающим из настоящего Договора.

11. Если гражданин перестал быть членом семьи Нанимателя, но продолжает проживать в жилом помещении, за ним сохраняются такие же права, какие имеют Наниматель и члены его семьи. Указанный гражданин самостоятельно отвечает по своим обязательствам, вытекающим из настоящего Договора.

III. Права и обязанности Наймодателя

12. Наймодатель имеет право:

- 1) требовать своевременного внесения платы за жилое помещение и коммунальные услуги;
- 2) требовать расторжения настоящего Договора в случаях нарушения Нанимателем жилищного законодательства и условий настоящего Договора.

Наймодатель может иметь иные права, предусмотренные законодательством.

13. Наймодатель обязан:

- 1) передать Нанимателю свободное от прав иных лиц и пригодное для проживания жилое помещение в состоянии, отвечающем требованиям пожарной безопасности, санитарно-гигиеническим, экологическим и иным требованиям;
- 2) принимать участие в надлежащем содержании и ремонте общего имущества в многоквартирном доме, в котором находится жилое помещение;
- 3) осуществлять капитальный ремонт жилого помещения;
- 4) принимать участие в своевременной подготовке жилого дома, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, к эксплуатации в зимних условиях;
- 5) обеспечивать предоставление Нанимателю коммунальных услуг;
- 6) принять в установленные настоящим Договором сроки жилое помещение у Нанимателя с соблюдением условий, предусмотренных подпунктом 11 пункта 7 настоящего Договора.

Наймодатель несет иные обязанности, предусмотренные законодательством.

IV. Расторжение и прекращение Договора

14. Настоящий Договор может быть расторгнут в любое время по соглашению сторон.

15. Наниматель в любое время может расторгнуть настоящий Договор.

16. Наймодатель может потребовать расторжения настоящего Договора в судебном порядке в случаях:

- 1) невнесения Нанимателем платы за жилое помещение и (или) коммунальные услуги;
- 2) разрушения или повреждения жилого помещения Нанимателем или членами его семьи;
- 3) систематического нарушения прав и законных интересов соседей;
- 4) использования жилого помещения не по назначению.

17. Настоящий Договор, может быть, расторгнут в судебном порядке в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством.

18. Настоящий Договор прекращается в связи:

- 1) с завершением _____

(капитального ремонта или реконструкции дома, расчетов с Нанимателем,

_____ утратившим жилое помещение в результате обращения взыскания на это помещение, расчетов

с Нанимателем за жилое помещение, признанное непригодным для проживания в результате

_____;

чрезвычайных обстоятельств - нужно указать)

2) с утратой (разрушением) жилого помещения;

3) со смертью Нанимателя;

4) другие основания.

Члены семьи умершего Нанимателя сохраняют право пользования жилым помещением до завершения ремонта или реконструкции дома, расчетов в связи

с утратой жилого помещения в результате обращения взыскания на это помещение, расчетов за жилое помещение, признанное непригодным для проживания в результате чрезвычайных обстоятельств.

V. Внесение платы по Договору

19. Наниматель вносит плату за жилое помещение в порядке и размере, которые предусмотрены Жилищным кодексом Российской Федерации.

VI. Иные условия

20. Споры, которые могут возникнуть между сторонами по настоящему Договору, разрешаются в порядке, предусмотренном законодательством.

21. Настоящий Договор составлен в 2 экземплярах, один из которых находится у Наймодателя, другой - у Нанимателя.

Наймодатель _____ Наниматель _____

(подпись) (подпись)

М.П.

Приложение 3
к постановлению
Администрации Солнечного сельсовета
от 22.07.2025г. № 60-п

ПЕРЕЧЕНЬ МАНЕВРЕННОГО ЖИЛИЩНОГО ФОНДА

№	Адрес объекта	Общая площадь м2	Жилая площадь м2	Балансовая стоимость руб.
1	с. Красноозерное, ул. Школьная, 9 кв.2		53,7	133 200

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РЕСПУБЛИКА ХАКАСИЯ
УСТЬ-АБАКАНСКИЙ РАЙОН

РОССИЯ ФЕДЕРАЦИЯЗЫ
ХАКАСИЯ РЕСПУБЛИКАЗЫ
АҒБАН ПИЛТИРІ АЙМАҒЫ

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ СОЛНЕЧНОГО СЕЛЬСОВЕТА
УСТЬ - АБАКАНСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ ХАКАСИЯ**

РЕШЕНИЕ

08 июля 2025 г.

с. Солнечное

№161

**О внесении изменений
в решение Совета депутатов Солнечного сельсовета
от 20 декабря 2024года № 134
«О местном бюджете муниципального образования Солнечный сельсовет Усть-Абаканского района Республики Хакасия
на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов»**

слушав и обсудив представленные материалы Администрацией Солнечного сельсовета Усть-Абаканского района Республики Хакасия в соответствии со статьей 30 Кодекса РФ, статьями 9, 30 Устава сельского поселения Солнечного сельсовета Усть-Абаканского муниципального района Республики Хакасия,

Совет депутатов Солнечного сельсовета Усть-Абаканского района Республики Хакасия **РЕШИЛ:**

- Внести в решение Совета депутатов Солнечного сельсовета от 20 декабря 2024 года № 134 «О местном бюджете муниципального образования сельсовет Усть-Абаканского района Республики Хакасия на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов» следующие изменения:
- приложение 1 Решения «Источники финансирования дефицита местного бюджета муниципального образования Солнечный сельсовет Усть-Абаканского района Республики Хакасия на 2025 год» изложить в следующей редакции согласно приложению 1;
- приложение 6 Решения «Ведомственная структура расходов местного бюджета муниципального образования Солнечный сельсовет Усть-Абаканского района Республики Хакасия на 2025 год» изложить в следующей редакции согласно приложению 2;
- приложение 8 Решения «Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам классификации расходов местного бюджета муниципального образования Солнечный сельсовет Усть-Абаканского района Республики Хакасия на 2025 год» изложить в следующей редакции согласно приложению 3;
- приложение 10 Решения «Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов местного бюджета муниципального образования Солнечный сельсовет Усть-Абаканского района Республики Хакасия на 2025 год» изложить в следующей редакции согласно приложению 4;
- Настоящее решение подлежит официальному опубликованию.
- Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Председатель Совета депутатов Солнечного сельсовета
Усть-Абаканского района
Республики Хакасия М.В. Климова

И.о. Главы Солнечного сельсовета Усть-Абаканского района
Республики Хакасия К.Г.Гуща

Приложение 1
к Решению Совета депутатов Солнечного сельсовета
Усть-Абаканского района Республики Хакасия
"О внесении изменений в Решение Совета депутатов
Солнечного сельсовета от 20.12.2024г. № 134
"О местном бюджете муниципального образования
Солнечный сельсовет Усть-Абаканского района Республики
Хакасия на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов"
от "08" июля 2025г. №161
Приложение 1 к решению Совета депутатов Солнечного сельсовета
Усть-Абаканского района Республики Хакасия от 20.12.2024г. № 134
"О местном бюджете муниципального образования Солнечный
сельсовет Усть-Абаканского района Республики Хакасия
на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов"

**Источники финансирования дефицита местного бюджета муниципального образования Солнечный
сельсовет Усть-Абаканского района Республики Хакасия на 2025 год**

руб.

Код бюджетной классификации	Наименование	Сумма на 2025 год
010 01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	3 685 325,41
010 01 05 02 00 00 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	60 137 684,46
010 01 05 02 01 00 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	60 137 684,46
010 01 05 02 01 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	60 137 684,46
010 01 05 02 00 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	63 823 009,87
010 01 05 02 01 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	63 823 009,87
010 01 05 02 01 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	63 823 009,87
	Всего источников финансирования	3 685 325,41

Приложение 2
к Решению Совета депутатов Солнечного сельсовета
Усть-Абаканского района Республики Хакасия
"О внесении изменений в Решение Совета депутатов
Солнечного сельсовета от 20.12.204г. № 134
"О местном бюджете муниципального образования
Солнечный сельсовет Усть-Абаканского района Республики
Хакасия на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов"
от "08" июля 2025г. №161
Приложение 6 к решению Совета депутатов Солнечного
сельсовета Усть-Абаканского района Республики Хакасия
от 20.12.2024г. № 134 "О местном бюджете муниципального
образования Солнечный сельсовет Усть-Абаканского района
Республики Хакасия на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов"

**Ведомственная структура
расходов местного бюджета муниципального образования Солнечный сельсовет
Усть-Абаканского района Республики Хакасия
на 2025 год**

Наименование		Рз	ПР	ЦСР	ВР	руб. Сумма на 2025 год
Администрация Солнечного сельсовета Усть-Абаканского района Республики Хакасия	010					
Общегосударственные вопросы	010	01				15 381 142,87
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	010	01	02			3 894 113,00
Непрограммные расходы в сфере установленных функций органов муниципальных образований (органов местного самоуправления, муниципальных учреждений)	010	01	02	70000 00000		3 894 113,00
Обеспечение деятельности Главы муниципального образования	010	01	02	70200 00000		3 894 113,00
Глава муниципального образования	010	01	02	70200 03400		3 894 113,00
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	010	01	02	70200 03400	120	3 894 113,00
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	010	01	03			2 698 943,00
Непрограммные расходы в сфере установленных функций органов муниципальных образований (органов местного самоуправления, муниципальных учреждений)	010	01	03	70000 00000		2 698 943,00
Обеспечение деятельности законодательного (представительного) органа местного самоуправления	010	01	03	70100 00000		2 698 943,00
Депутаты (члены) законодательного (представительного) органа местного самоуправления	010	01	03	70100 03600		2 698 943,00
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	010	01	03	70100 03600	120	2 698 943,00
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	010	01	04			8 746 086,87
Непрограммные расходы в сфере установленных функций органов муниципальных образований (органов местного самоуправления, муниципальных учреждений)	010	01	04	70000 00000		8 746 086,87
Обеспечение деятельности органов местного самоуправления	010	01	04	70500 00000		8 746 086,87
Органы местного самоуправления	010	01	04	70500 03500		8 741 732,41
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	010	01	04	70500 03500	120	5 806 404,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	010	01	04	70500 03500	240	2 161 771,41
Осуществление государственного полномочия по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях	010	01	04	70500 70230		1 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	010	01	04	70500 70230	240	1 000,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	010	01	04	70500 03500	850	773 557,00
Исполнение судебных актов	010	01	04	70500 03500	830	0,00
Обеспечение услугами связи в части предоставления широкополосного доступа к сети "Интернет" социально значимых объектов муниципальных образований	010	01	04	70500 73450		3 320,46
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	010	01	04	70500 73450	240	3 320,46
Обеспечение услугами связи в части предоставления широкополосного доступа к сети "Интернет" социально значимых объектов муниципальных образований (софинансирование)	010	01	04	70500 S3450		34,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	010	01	04	70500 S3450	240	34,00
Резервные фонды	010	01	11			25 000,00
Непрограммные расходы в сфере установленных функций органов муниципальных образований (органов местного самоуправления, муниципальных учреждений)	010	01	11	70000 00000		25 000,00
Другие общегосударственные вопросы	010	01	11	70700 00000		25 000,00
Резервный фонд администрации по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий	010	01	11	70700 22290		25 000,00
Резервные средства	010	01	11	70700 22290	870	25 000,00
Другие общегосударственные вопросы	010	01	13			17 000,00
Непрограммные расходы в сфере установленных функций органов муниципальных образований (органов местного самоуправления, муниципальных учреждений)	010	01	13	70000 0000		9 000,00
Другие общегосударственные вопросы	010	01	13	70700 00000		9 000,00
Выполнение других обязательств государства	010	01	13	70700 22510		9 000,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	010	01	13	70700 22510	850	9 000,00
Муниципальная программа "Финансовая поддержка и развитие территориального общественного самоуправления "	010	01	13	12000 00000		6 000,00
Развитие ТОС	010	01	13	12001 00000		6 000,00

Обеспечение деятельности ТОС	010	01	13	12001 22100		6 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	010	01	13	12001 22100	240	6 000,00
Муниципальная программа "Противодействие экстремизму и профилактика терроризма на территории Солнечного сельсовета"	010	01	13	17000 00000		2 000,00
Профилактика терроризма	010	01	13	17001 00000		2 000,00
Мероприятия по обеспечению общественного порядка и противодействию преступности	010	01	13	17001 22260		2 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	010	01	13	17001 22260	240	2 000,00
Национальная оборона	010	02				592 700,00
Мобилизационная и внебюджетная подготовка	010	02	03			592 700,00
Непрограммные расходы в сфере установленных функций органов муниципальных образований (органов местного самоуправления, муниципальных учреждений)	010	02	03	70000 00000		592 700,00
Другие общегосударственные вопросы	010	02	03	70700 00000		592 700,00
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	010	02	03	70700 51180		592 700,00
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	010	02	03	70700 51180	120	558 775,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	010	02	03	70700 51180	240	33 925,00
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	010	03				108 000,00
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	010	03	10			100 000,00
Муниципальная программа «Повышение пожарной безопасности на территории муниципального образования Солнечный сельсовет»	010	03	10	11000 00000		100 000,00
Создание условий для предотвращения пожаров и чрезвычайных ситуаций	010	03	10	11001 00000		100 000,00
Мероприятия по защите населения от чрезвычайных ситуаций, пожарной безопасности и безопасности на водных объектах	010	03	10	11001 22080		100 000,00
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	010	03	10	11001 22080	120	15 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	010	03	10	11001 22080	240	85 000,00
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	010	03	14			8 000,00
Муниципальная программа «Профилактика правонарушений на территории муниципального образования Солнечного сельсовета»	010	03	14	15000 00000		8 000,00
Профилактика правонарушений	010	03	14	15001 00000		8 000,00
Мероприятия по обеспечению общественного порядка и противодействию преступности	010	03	14	15001 22260		8 000,00
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	010	03	14	15001 22260	120	8 000,00
Национальная экономика	010	04				10 729 345,00
Другие вопросы в области национальной экономики	010	04	12			2 896 309,00
Непрограммные расходы в сфере установленных функций органов муниципальных образований (органов местного самоуправления, муниципальных учреждений)	010	04	12	70000 00000		80 000,00
Другие общегосударственные вопросы	010	04	12	70700 00000		80 000,00
Мероприятия в сфере развития земельно-имущественных отношений	010	04	12	70700 22700		80 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	010	04	12	70700 22700	240	80 000,00
Муниципальная программа "Благоустройство территории муниципального образования Солнечный сельсовет Усть-Абаканского района Республики Хакасия"	010	04	12	21000 00000		2 816 309,00
Обеспечение условий благоустройства территории	010	04	12	21002 00000		2 816 309,00
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений (Централизованные бухгалтерии, группы хозяйственного обслуживания)	010	04	12	21002 01180		2 816 309,00
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	010	04	12	21002 01180	120	2 816 309,00
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	010	04	09			7 833 036,00
Муниципальная программа "Комплексное развитие транспортной инфраструктуры муниципального образования Солнечный сельсовет"	010	04	09	16000 00000		7 833 036,00
Строительство и реконструкция, содержание, ремонт, капитальный ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения	010	04	09	16001 00000		7 833 036,00
Мероприятия по обеспечению сохранности существующей сети автомобильных дорог общего пользования местного значения	010	04	09	16001 22010		540 332,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	010	04	09	16001 22010	240	540 332,00
Обеспечение дорожной инфраструктурой муниципальных образований Республики Хакасия на территории которых, выделялись земельные участки льготной категории граждан для индивидуального жилищного строительства	010	04	09	16001 9Д060		7 292 704,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	010	04	09	16001 9Д060	240	7 292 704,00
Жилищно-коммунальное хозяйство	010	05				2 791 960,00
Жилищное хозяйство	010	05	01			326 560,00
Муниципальная программа "Комплексное развитие сельской территории муниципального образования Солнечный сельсовет"	010	05	01	24000 00000		326 560,00
Обеспечение условий проживания граждан муниципального жилищного фонда	010	05	01	24002 00000		20 000,00
Обслуживание, содержание муниципального жилищного фонда	010	05	01	24002 22020		20 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	010	05	01	24002 22020	240	20 000,00
Содействие в обеспечении и сохранности многоквартирных домов и улучшение комфорта проживающих в них	010	05	01	24003 00000		306 560,00
Проведение капитального ремонта многоквартирного жилья	010	05	01	24003 22030		20 960,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	010	05	01	24003 22030	240	15 960,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	010	05	01	24003 22030	850	5 000,00
Обслуживание, содержание и распоряжение муниципальной собственностью	010	05	01	24003 22040		285 600,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	010	05	01	24003 22040	240	261 600,00
Исполнение судебных актов	010	05	01	24003 22040	830	4 000,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	010	05	01	24003 22040	850	20 000,00
Коммунальное хозяйство	010	05	02			150 000,00

Муниципальная программа "Комплексное развитие системы коммунальной инфраструктуры муниципального образования Солнечный сельсовет"	010	05	02	14000 00000		150 000,00
Мероприятия направленные на создание и последующую эксплуатацию основных средств	010	05	02	1400122690	240	150 000,00
Благоустройство	010	05	03			2 315 400,00
Муниципальная программа "Финансовая поддержка и развитие территориального общественного самоуправления "	010	05	03	12000 00000		30 000,00
Озеленение и благоустройство территории	010	05	03	12002 00000		30 000,00
Прочие мероприятия по благоустройству поселений	010	05	03	12002 22580		30 000,00
Иные выплаты населению	010	05	03	12002 22580	360	30 000,00
Муниципальная программа "Благоустройство территории муниципального образования Солнечный сельсовет Усть-Абаканского района Республики"	010	05	03	21000 00000		1 401 400,00
Обеспечение благоустройства территории	010	05	03	21001 00000		1 401 400,00
Мероприятия по организации уличного освещения населенных пунктов муниципальных образований поселений	010	05	03	21001 22540		553 500,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	010	05	03	21001 22540	240	548 000,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	010	05	03	21001 22540	850	5 500,00
Прочие мероприятия по благоустройству поселений	010	05	03	21001 22580		847 900,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	010	05	03	21001 22580	240	847 900,00
Муниципальная программа «Профилактика правонарушений на территории муниципального образования Солнечного сельсовета»	010	05	03	15000 00000		33 840,00
Профилактика правонарушений	010	05	03	15001 00000		33 840,00
Мероприятия по профилактике злоупотребления наркотическими веществами	010	05	03	15001 22280		33 840,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	010	05	03	15001 22280	240	33 840,00
Муниципальная программа "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории муниципального образования Солнечный сельсовет"	010	05	03	22000 00000		850 160,00
Обеспечение энергоэффективности и энергосбережения на объектах муниципальной собственности	010	05	03	22001 00000		850 160,00
Мероприятия, направленные на энергосбережение и повышение энергетической эффективности	010	05	03	22001 22650		195 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	010	05	03	22001 22650	240	195 000,00
Реализация мероприятий, направленных на энергосбережение и повышение энергетической эффективности	010	05	03	22001 71520		605 160,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	010	05	03	22001 71520	240	605 160,00
Реализация мероприятий, направленных на энергосбережение и повышение энергетической эффективности (софинансирование)	010	05	03	22001 S1520		50 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	010	05	03	22001 S1520	240	50 000,00
Культура, кинематография	010	08				28 646 970,45
Культура	010	08	01			23 497 003,00
Муниципальная программа "Поддержка и развитие культуры на территории муниципального образования Солнечный сельсовет"	010	08	01	19000 00000		22 092 003,00
Обеспечение развития отрасли культуры	010	08	01	19001 00000		20 262 003,00
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений (Муниципальное казенное учреждение "Центр культуры, творчества и спорта" администрации Солнечного сельсовета)	010	08	01	19001 00980		18 654 608,00
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений (муниципальных) нужд	010	08	01	19001 00980	110	10 252 077,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	010	08	01	19001 00980	240	8 311 183,00
Мероприятия по поддержке и развитию культуры и искусства	010	08	01	19001 00980	850	91 348,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	010	08	01	19001 22120		1 607 395,00
Иные выплаты населению	010	08	01	19001 22120	240	1 487 395,00
Обеспечение и развитие культуры	010	08	01	19001 22120	360	120 000,00
Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления	010	08	01	19003 00000		210 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	010	08	01	19003 S1200	240	210 000,00
Обеспечение и развитие культуры	010	08	01	19003 S1200		1 620 000,00
Мероприятия по капитальному ремонту учреждений культуры	010	08	01	19004 00000		1 620 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	010	08	01	19004 22170	240	1 620 000,00
Муниципальная программа "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории муниципального образования Солнечный сельсовет"	010			22000 00000		1 405 000,00
Обеспечение энергоэффективности и энергосбережения на объектах муниципальной собственности		08	01			
Мероприятия, направленные на энергосбережение и повышение энергетической эффективности	010	08	01	22001 00000		1 405 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	010	08	01	22001 22650	240	1 405 000,00
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	010	08	04			5 149 967,45
Муниципальная программа "Поддержка и развитие культуры на территории муниципального образования Солнечный сельсовет"	010	08	04	19000 00000		5 149 422,00
Обеспечение условий развития сферы культуры	010	08	04	19002 00000		5 149 422,00
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений (Централизованные бухгалтерии, группы хозяйственного обслуживания)	010	08	04	19002 01180		5 149 422,00
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	010	08	04	19002 01180	120	4 525 200,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	010	08	04	19002 01180	240	624 222,00
Муниципальная программа "Социальная поддержка населения муниципального образования Солнечный сельсовет"	010	08	04	20000 00000		545,45
Социальные выплаты гражданам, в соответствии с действующим законодательством	010	08	04	20002 00000		545,45

Осуществление отдельных государственных полномочий в сфере социальной поддержки работников муниципальных организаций культуры, работающих и проживающих в сельских населенных пунктах	010	08	04	20002 70270		545,45
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	010	08	04	20002 70270	120	545,45
Социальная политика	010	10				804 462,55
Пенсионное обеспечение	010	10	01			307 008,00
Муниципальная программа "Социальная поддержка населения муниципального образования Солнечный сельсовет"	010	10	01	20000 00000		307 008,00
Социальные выплаты гражданам, в соответствии с действующим законодательством	010	10	01	20002 00000		307 008,00
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим	010	10	01	20002 14910		307 008,00
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	010	10	01	20002 14910	310	307 008,00
Социальное обеспечение населения	010	10	03			497 454,55
Муниципальная программа "Социальная поддержка населения муниципального образования Солнечный сельсовет"	010	10	03	20000 00000		497 454,55
Адресная социальная помощь населению	010	10	03	20001 00000		450 000,00
Оказание материальной помощи малообеспеченным категориям населения	010	10	03	20001 14920		250 000,00
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	010	10	03	20001 14920	320	250 000,00
Социальная поддержка при погребении	010	10	03	20001 14940		200 000,00
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	010	10	03	20001 14940	320	200 000,00
Социальные выплаты гражданам, в соответствии с действующим законодательством	010	10	03	20002 00000		47 454,55
Осуществление отдельных государственных полномочий в сфере социальной поддержки работников муниципальных организаций культуры, работающих и проживающих в сельских населенных пунктах	010	10	03	20002 70270		47 454,55
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	010	10	03	20002 70270	110	47 454,55
Физическая культура и спорт	010	11				4 768 429,00
Физическая культура	010	11	01			4 768 429,00
Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта в муниципальном образовании Солнечный сельсовет»	010	11	01	13000 00000		4 708 429,00
Обеспечение и развитие физической культуры и спорта	010	11	01	13001 00000		4 507 229,00
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений (Муниципальное	010	11	01	13001 00980		4 507 229,00
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	010	11	01	13001 00980	110	1 874 098,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	010	11	01	13001 00980	240	2 327 631,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	010	11	01	13001 00980	850	305 500,00
Проведение спортивных мероприятий, обеспечение подготовки команд	010	11	01	13002 00000		201 200,00
Мероприятия в сфере физической культуры и спорта	010	11	01	13002 22070		201 200,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	010	11	01	13002 22070	240	201 200,00
Муниципальная программа "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории муниципального образования Солнечный сельсовет"	010	11	01	22000 00000		60 000,00
Обеспечение энергоэффективности и энергосбережения на объектах муниципальной собственности	010	11	01	22001 00000		60 000,00
Мероприятия, направленные на энергосбережение и повышение энергетической эффективности	010	11	01	22001 22650		60 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	010	11	01	22001 22650	240	60 000,00
Всего						63 823 009,87

Приложение 3
к Решению Совета депутатов Солнечного сельсовета
Усть-Абаканского района Республики Хакасия
"О внесении изменений в Решение Совета депутатов
Солнечного сельсовета от 20.12.2024г. № 134
"О местном бюджете муниципального образования
Солнечный сельсовет Усть-Абаканского района Республики
Хакасия на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов"
от "08 " июля 2025г. № 161
Приложение 8 к решению Совета депутатов Солнечного
сельсовета Усть-Абаканского района Республики Хакасия
от 20.12.2024г. № 134 "О местном бюджете муниципального
образования Солнечный сельсовет Усть-Абаканского района
Республики Хакасия на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов"

Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам классификации расходов местного бюджета муниципального образования Солнечный сельсовет Абаканского район Республики Хакасия на 2025 год

руб.

Наименование	Рз	ПР	Сумма на 2025 год
Общегосударственные вопросы	01		15 381 142,87
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02	3 894 113,00
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01	03	2 698 943,00
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04	8 746 086,87
Резервные фонды	01	11	25 000,00
Другие общегосударственные вопросы	01	13	17 000,00
Национальная оборона	02		592 700,00
Мобилизационная и вневоинсковая подготовка	02	03	592 700,00
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	03		108 000,00
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	03	10	100 000,00
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03	14	8 000,00
Национальная экономика	04		10 729 345,00
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09	7 833 036,00
Другие вопросы в области национальной экономики	04	12	2 896 309,00
Жилищно-коммунальное хозяйство	05		2 791 960,00
Жилищное хозяйство	05	01	326 560,00
Коммунальное хозяйство	05	02	150 000,00
Благоустройство	05	03	2 315 400,00
Культура, кинематография	08		28 646 970,45
Культура	08	01	23 497 003,00
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08	04	5 149 967,45
Социальная политика	10		804 462,55
Пенсионное обеспечение	10	01	307 008,00
Социальное обеспечение населения	10	03	497 454,55
Физическая культура и спорт	11		4 768 429,00
Физическая культура	11	01	4 768 429,00
Всего			63 823 009,87

Приложение 4
к Решению Совета депутатов Солнечного сельсовета
Усть-Абаканского района Республики Хакасия
"О внесении изменений в Решение Совета депутатов
Солнечного сельсовета от 22.12.2024г. №134
"О местном бюджете муниципального образования
Солнечный сельсовет Усть-Абаканского района Республики
Хакасия на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов"
от " 08" июля 2025г. № 161
Приложение 10 к решению Совета депутатов Солнечного
сельсовета Усть-Абаканского района Республики Хакасия
от 20.12.2024г. № 134 "О местном бюджете муниципального
образования Солнечный сельсовет Усть-Абаканского района
Республики Хакасия на 2025 год и плановый период 2026 и 2027

**Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям
(муниципальным программам администрации и непрограммным направлениям деятельности),
группам и подгруппам видов расходов классификации расходов местного бюджета
муниципального образования Солнечный сельсовет Усть-Абаканского района Республики Хакасия на 2025 год**

руб.			
Наименование	ЦСР	ВР	Сумма на 2025год
Итого программная часть			47 777 167,00
Муниципальная программа «Повышение пожарной безопасности на территории муниципального образования Солнечный сельсовет»	11000 00000		100 000,00
Создание условий для предотвращения пожаров и чрезвычайных ситуаций	11001 00000		100 000,00
Мероприятия по защите населения от чрезвычайных ситуаций, пожарной безопасности и безопасности на водных объектах	11001 22080		100 000,00
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	11001 22080	120	15 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11001 22080	240	85 000,00
Муниципальная программа "Финансовая поддержка и развитие территориального общественного самоуправления"	12000 00000		36 000,00
Развитие ТОС	12001 00000		6 000,00
Обеспечение деятельности ТОС	12001 22100		6 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12001 22100	240	6 000,00
Озеленение и благоустройство территории	12002 00000		30 000,00
Прочие мероприятия по благоустройству поселений	12002 22580		30 000,00
Иные выплаты населению	12002 22580	360	30 000,00
Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта в муниципальном образовании Солнечный сельсовет»	13000 00000		4 708 429,00
Обеспечение и развитие физической культуры и спорта	13001 00000		4 507 229,00
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений (Муниципальное казенное учреждение "Центр культуры, творчества и спорта" администрации Солнечного сельсовета)	13001 00980		4 507 229,00
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	13001 00980	110	1 874 098,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	13001 00980	240	2 327 631,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	13001 00980	850	305 500,00
Проведение спортивных мероприятий, обеспечение подготовки команд	13002 00000		201 200,00
Мероприятия в сфере физической культуры и спорта	13002 22070		201 200,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	13002 22070	240	201 200,00
Муниципальная программа "Комплексное развитие системы коммунальной инфраструктуры муниципального образования Солнечный сельсовет"	14000 00000		150 000,00
Обеспечение и развитие коммунального хозяйства	14001 00000		150 000,00
Мероприятия направленные на создание и последующую эксплуатацию основных средств	14001 22690		150 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	14001 22690	240	150 000,00
Муниципальная программа «Профилактика правонарушений на территории муниципального образования Солнечного сельсовета»	15000 00000		41 840,00
Профилактика правонарушений	15001 00000		41 840,00
Мероприятия по обеспечению общественного порядка и противодействию преступности	15001 22260		8 000,00
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	15001 22260	120	8 000,00

Мероприятия по профилактике злоупотребления наркотическими веществами	1500122280		33 840,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1500122280	240	33 840,00
Муниципальная программа "Комплексное развитие транспортной инфраструктуры муниципального образования Солнечный сельсовет"	16000 00000		7 833 036,00
Строительство и реконструкция, содержание, ремонт, капитальный ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения	16001 00000		7 833 036,00
Мероприятия по обеспечению сохранности существующей сети автомобильных дорог общего пользования местного значения	16001 22010		540 332,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	16001 22010	240	540 332,00
Обеспечение дорожной инфраструктурой муниципальных образований Республики Хакасия на территории которых, выделялись земельные участки льготной категории граждан для индивидуального жилищного строительства	16001 9Д060		7 292 704,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	16001 9Д060	240	7 292 704,00
Муниципальная программа "Противодействие экстремизму и профилактика терроризма на территории Солнечного сельсовета"	17000 00000		2 000,00
Профилактика терроризма	17001 00000		2 000,00
Мероприятия по обеспечению общественного порядка и противодействию преступности	17001 22260		2 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	17001 22260	240	2 000,00
Муниципальная программа «Поддержка и развитие культуры на территории муниципального образования Солнечный сельсовет»	19000 00000		27 241 425,00
Обеспечение развития отрасли культуры	19001 00000		20 262 003,00
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	19001 00980		18 654 608,00
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	19001 00980	110	10 252 077,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	19001 00980	240	8 311 183,00
Исполнение судебных актов	19001 00980	830	0,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	19001 00980	850	91 348,00
Мероприятия по поддержке и развитию культуры и искусства	19001 22120		1 607 395,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	19001 22120	240	1 487 395,00
Иные выплаты населению	19001 22120	360	120 000,00
Обеспечение условий развития сферы культуры	19002 00000		5 149 422,00
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений (Централизованные бухгалтерии, группы хозяйственного обслуживания)	19002 01180		5 149 422,00
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	19002 01180	120	4 525 200,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	19002 01180	240	624 222,00
Обеспечение и развитие культуры	19003 00000		210 000,00
Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления	19003 S1200		210 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	19003 S1200	240	210 000,00
Обеспечение и развитие культуры	19004 00000		1 620 000,00
Мероприятия по капитальному ремонту учреждений культуры	19004 22170		1 620 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	19004 22170	240	1 620 000,00
Муниципальная программа "Социальная поддержка населения муниципального образования Солнечный сельсовет"	20000 00000		805 008,00
Адресная социальная помощь населению	20001 00000		450 000,00
Оказание материальной помощи малообеспеченным категориям населения	20001 14920		250 000,00
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	20001 14920	320	250 000,00
Социальная поддержка при погребении	20001 14940		200 000,00
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	20001 14940	320	200 000,00
Социальные выплаты гражданам, в соответствии с действующим законодательством	20002 00000		355 008,00
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим	20002 14910		307 008,00
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	20002 14910	310	307 008,00
Осуществление отдельных государственных полномочий поддержки работников муниципальных организаций культуры, работающих и проживающих в сельских населенных пунктах	20002 70270		48 000,00
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	20002 70270	110	47 454,55
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	20002 70270	120	545,45

Муниципальная программа "Благоустройство территории муниципального образования Солнечный сельсовет Усть-Абаканского района Республики Хакасия"	21000 00000		4 217 709,00
Обеспечение благоустройства территории	21001 00000		1 401 400,00
Мероприятия по организации уличного освещения населенных пунктов муниципальных образований поселений	21001 22540		553 500,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	21001 22540	240	548 000,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	21001 22540	850	5 500,00
Прочие мероприятия по благоустройству поселений	21001 22580		847 900,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	21001 22580	240	847 900,00
Обеспечение условий благоустройства территории	21002 00000		2 816 309,00
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений (Централизованные бухгалтерии, группы хозяйственного обслуживания)	21002 01180		2 816 309,00
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	21002 01180	120	2 816 309,00
Муниципальная программа "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории муниципального образования Солнечный сельсовет"	22000 00000		2 315 160,00
Обеспечение энергоэффективности и энергосбережения на объектах муниципальной собственности	22001 00000		2 315 160,00
Мероприятия, направленные на энергосбережение и повышение энергетической эффективности	22001 22650		1 660 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	22001 22650	240	1 660 000,00
Реализация мероприятий, направленных на энергосбережение и повышение энергетической эффективности	22001 71520		605 160,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	22001 71520	240	605 160,00
Реализация мероприятий, направленных на энергосбережение и повышение энергетической эффективности (софинансирование)	22001 S1520		50 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	22001 S1520	240	50 000,00
Муниципальная программа "Комплексное развитие сельской территории муниципального образования Солнечный сельсовет"	24000 00000		326 560,00
Обеспечение условий проживания граждан муниципального жилищного фонда	24002 00000		20 000,00
Обслуживание, содержание муниципального жилищного фонда	24002 22020		20 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	24002 22020	240	20 000,00
Содействие в обеспечении и сохранности многоквартирных домов и улучшение комфорта проживающих в них	24003 00000		306 560,00
Проведение капитального ремонта многоквартирного жилья	24003 22030		20 960,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	24003 22030	240	15 960,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	24003 22030	850	5 000,00
Обслуживание, содержание и распоряжение муниципальной собственностью	24003 22040		285 600,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	24003 22040	240	261 600,00
Исполнение судебных актов	24003 22040	830	4 000,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	24003 22040	850	20 000,00
Непрограммные расходы в сфере установленных функций органов муниципальных образований (органов местного самоуправления,	70000 00000		16 045 842,87
Обеспечение деятельности законодательного (представительного) органа местного самоуправления	70100 00000		2 698 943,00

Депутаты (члены) законодательного (представительного) органа местного самоуправления	70100 03600		2 698 943,00
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	70100 03600	120	2 698 943,00
Обеспечение деятельности Главы муниципального образования	70200 00000		3 894 113,00
Глава муниципального образования	70200 03400		3 894 113,00
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	70200 03400	120	3 894 113,00
Обеспечение деятельности органов местного самоуправления	70500 00000		8 746 086,87
Органы местного самоуправления	70500 03500		8 741 732,41
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	70500 03500	120	5 806 404,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	70500 03500	240	2 161 771,41
Уплата налогов, сборов и иных платежей	70500 03500	850	773 557,00
Осуществление государственного полномочия по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях	70500 70230		1 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	70500 70230	240	1 000,00
Обеспечение услугами связи в части предоставления широкополосного доступа к сети "Интернет" социально значимых объектов муниципальных образований	70500 73450		3 320,46
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	70500 73450	242	3 320,46
Обеспечение услугами связи в части предоставления широкополосного доступа к сети "Интернет" социально значимых объектов муниципальных образований (софинансирование)	70500 S3450		34,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	70500 S3450	242	34,00
Другие общегосударственные вопросы	70700 00000		706 700,00
Резервный фонд администрации по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий	70700 22290		25 000,00
Резервные средства	70700 22290	870	25 000,00
Выполнение других обязательств государства	70700 22510		9 000,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	70700 22510	850	9 000,00
Мероприятия в сфере развития земельно-имущественных отношений	70700 22700		80 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	70700 22700	240	80 000,00
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	70700 51180		592 700,00
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	70700 51180	120	558 775,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	70700 51180	240	33 925,00
ВСЕГО:			63 823 009,87

Учредитель: Совет депутатов Солнечного сельсовета Усть-Абаканского района Республики Хакасия	Адрес: Республика Хакасия, с. Солнечное, ул. Школьная, 17а Телефон: 2-20-65 E-mail: mo-solar@list.ru	Объем 3,5 п.л. Тираж 700 экз. Отпечатано в ООО «Типография Хакасии», г. Абакан, ул. Щетинкина, д. 32 Номер подписан в печать: Июль 2025 г. в 15.30. Цена номера – бесплатно Номер заказа:	Мнение редакции может не совпадать с мнением авторов
--	---	--	--